

PROJECTE DE DIRECCIÓ 2024-2028



**NÚRIA URIS
MERCADAL**

ÍNDEX

1. FONAMENTACIÓ.....	2
2. ANÀLISI DEL CONTEXT DEL CENTRE.....	3
2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre.....	3
2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre.....	4
2.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys.....	5
3. OBJECTIUS DE MILLORA.....	6
ÀMBIT 1: PLANIFICACIÓ CURRICULAR I TREBALL D'AULA.....	7
ÀMBIT 2: CONVIVÈNCIA I TUTORIA.....	8
ÀMBIT 3: AVALUACIÓ DEL PROCÉS D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE.....	9
ÀMBIT 4: LIDERATGE I ESTRATÈGIA.....	10
ÀMBIT 5: RECURSOS HUMANS I MATERIALS.....	10
ÀMBIT 6: RELACIÓ AMB L'ENTORN.....	12
4. MODEL D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE.....	13
4.1. Model d'escola.....	13
4.2. Organització i funcionament.....	14
5. PLANTEJAMENTS PEDAGÒGICS.....	16
5.1. Principis pedagògics.....	16
5.2. Mesures curriculars per donar resposta a la diversitat.....	17
6. PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT.....	18
7. LIDERATGE DISTRIBUÏT I FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	19
8. ESTRATÈGIES PER AFAVORIR LA TOLERÀNCIA I LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE.....	19
9. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ.....	20
10. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU.....	21

1. FONAMENTACIÓ

Aquest Projecte de Direcció s'ha elaborat conforme a la *Resolució de la directora general de Planificació i Gestió Educatives per la qual es convoca un concurs de mèrits per a la selecció de directors de centres docents públics no universitaris de les Illes Balears i s'aproven les bases que l'han de regir* (BOIB núm. 30 de 29 de febrer de 2024), i a la *Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la que es modifica la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació* (LOMLOE), així com la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears

El CEIP Puig de na Fàtima decidí fer un canvi metodològic ara fa 10 anys (curs 2014-2015), es va passar d'una metodologia tradicional a una activa basada en ambients, projectes de treball i pràctiques restauratives, així com el contacte vivencial i habitual amb l'entorn, acordant l'eliminació dels llibres de text. Les persones que ens oferim a conformar l'equip directiu, amb aquest PdD volem, des de la il·lusió i el compromís, dur a terme una reflexió acurada de l'estat actual del centre per poder reinventar el model d'escola, adaptant-lo a les noves iniciatives educatives (que tenen en compte el model social i tecnològic cap al qual ens dirigim) i actualitzant-lo a la normativa en educació. També es pretén iniciar un lideratge compartit que sigui el motor de l'escola, per tal de desenvolupar i consolidar la línia metodològica que estableix el Projecte Educatiu de Centre.

Aquest projecte té com a objectiu principal l'èxit acadèmic de l'alumnat sense deixar de banda l'atenció a l'infant en totes les seves dimensions ja sigui atenent les característiques del seu procés evolutiu i emocional, com la seva individualitat, així com el context en què està immers i totes les potencialitats que ha de desenvolupar.

La clau principal és que tant infants, famílies, mestres i personal no docent siguem una vertadera comunitat educativa. Conscients de la potència que té aquest projecte i la responsabilitat tan gran d'acompanyar-lo.

El PdD és el pla estratègic que recull de manera sistematitzada els objectius a mitjà termini del centre, les estratègies i polítiques previstes per assolir-los, i els sistemes i instruments d'avaluació corresponents. L'elaboració del pla requereix com a pas previ reflexionar sobre quins són els **valors** que regeixen l'actuació del centre (PEC), quina és la seva raó de ser (**missió**) i com ens agradaria que fos (**visió**).

ELS VALORS DE L'ESCOLA

Som una escola catalana: La llengua catalana és la llengua vehicular de l'ensenyament i de l'aprenentatge a l'escola.

Som una escola aconfessional i laica: Educam en valors com la llibertat, la responsabilitat, la solidaritat, la tolerància i la pau.

Som una escola que promou la pau, la solidaritat i la defensa dels drets humans: Creim en la resolució pacífica dels conflictes a través del diàleg, del consens i de les pràctiques restauratives.

Som una escola preocupada per la conservació del mediambient: Promovem pràctiques sostenibles entre tota la comunitat educativa.

Som una escola que promou la vida saludable: Fomentam l'alimentació equilibrada i

saludable, l'exercici físic i el benestar emocional i afectiu sexual.

Som una escola immersa en l'entorn: Fomentam i afavorim el respecte, el coneixement i la conservació del patrimoni cultural, etnològic i natural del nostre entorn.

Som una escola inclusiva: Treballam per identificar i superar les barreres que sorgeixen a l'aprenentatge de tot l'alumnat.

Som una escola que fomenta la igualtat d'oportunitats independentment de la procedència socioeconòmica, ètnia, gènere o capacitats.

Som una escola coeducadora: Entenem l'educació i la convivència des dels principis d'igualtat i equitat entre sexes.

Som una escola democràtica i participativa: Les decisions es prenen de manera consensuada, des de la transparència.

Som una escola que ens sentim comunitat: El sentiment de comunitat fomenta el sentit de pertinença i afavoreix la creació de vincles i la cohesió de grup.

LA MISSIÓ: Per què existim?

El nostre objectiu pedagògic és **que els infants desenvolupin les capacitats i competències per a la vida, les quals els han de facilitar les eines per viure en un món globalitzat i complex i que els han de permetre ser competents per adaptar-se i interactuar en un món canviant.** Volem aconseguir que el nostre alumnat siguin persones amb valors, capaces de treballar de manera cooperativa, competents en tots els llenguatges i que sàpiguen desenvolupar-se en tots els àmbits de la vida quotidiana.

LA VISIÓ: què volem ser?

Pretenem ser una veritable Comunitat Educativa, basada en la col·laboració i el respecte. Volem aconseguir que l'escola sigui un espai que convidi a l'aprenentatge, a la convivència i, en definitiva al creixement personal de totes les persones que hi vivim. Hem d'aconseguir que la llengua vehicular del centre sigui el català. Pretenem que la inclusió sigui present a tota la comunitat. Treballarem des dels principis de la coeducació per tal d'aconseguir una veritable igualtat. L'ecologia, el respecte i la cura del nostre entorn ha de ser eix transversal de les nostres actuacions.

2. ANÀLISI DEL CONTEXT DEL CENTRE

2.1. Anàlisi de l'espai físic i de l'entorn social del centre

El CEIP Puig de na Fàtima està ubicat a Puigpunyent, un petit poble del sud-occidental de la Serra de Tramuntana. Actualment té uns 2000 habitants. Com a municipi de muntanya, Puigpunyent ofereix alguns dels paisatges més impressionants que es poden trobar a Mallorca. L'escola està ubicada als peus del Puig de na Fàtima, donant nom a la nostra escola, la qual dona resposta a Educació Infantil i Primària acollint infants de tres nuclis urbans: Puigpunyent, Galilea i Son Serralta. Una part de la població és d'arrels pròpies del poble, però

els darrers anys s'està notant un augment considerable d'estrangers, principalment de parla anglesa. Així mateix, també es compta amb famílies que venen de Palma o altres localitats expressament per la metodologia del centre. Pel que fa al nivell socioeconòmic és mitjà-alt, en general enfocat al sector dels serveis. Amb les dades de l'IDEIB i de la Plana web de l'Ajuntament, podem comprovar que el poble disposa d'una sèrie de serveis que són potencialment utilitzables per l'escola com són la biblioteca municipal, la casa de cultura, el poliesportiu, el Casal de Joves, l'Escoleta "Ses Alzinetes", L'Escola Municipal de Música, els parcs municipals i la Unitat Bàsica de Salut. El centre està adscrit a diversos IES: Son Pacs, Madina Mayurqa, Josep Ma Llopart i Joan Ma Thomàs.

Puigpunyent ofereix opcions excel·lents per viure la natura. Ofereix una gran quantitat de rutes, també dins dels diferents nuclis de població que es troben als voltants (Galilea i Son Serralta). Compta amb un munt de camins rurals, que antigament servien per connectar les possessions (finques agrícoles) o els pobles limítrofs. De fet, les possessions de Puigpunyent són cèlebres a Mallorca per la seva monumentalitat.

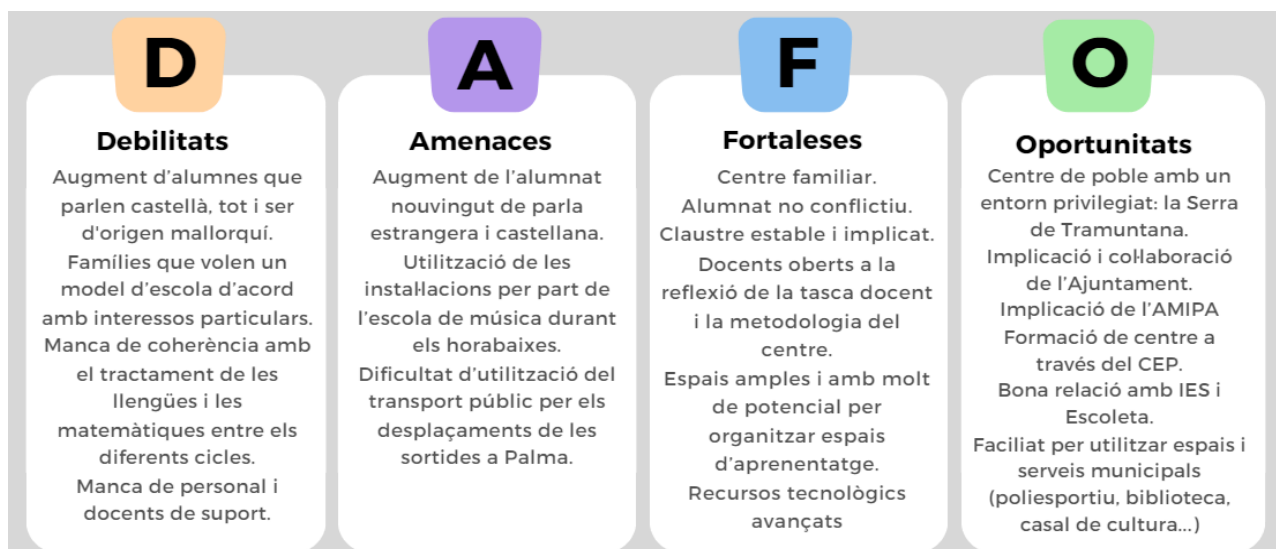
També compta amb un ric i singular patrimoni etnològic, fruit de l'activitat agrícola i de recol·lecció dels recursos naturals que es trobaven a la zona, com aljubs de muntanya, forns de calç i de guix i zones delimitades per fabricar carbó.

2.2. Anàlisi i valoració del projecte educatiu i de l'organització i el funcionament del centre

El CEIP Puig de na Fàtima és un centre d'una línia que acull alumnat del 2n. cicle d'EI i d'EP.

El curs 2023-2024 conformen la plantilla orgànica 17 mestres: 6 d'EP, 4 d'EI, 2 de música, 1 de llengua estrangera (anglès), 1 d'EF, 1 d'AL, 1 de PT i 1 Orientació Educativa (compartida amb el CEIP Nicolau Calafat de Valldemossa) A més comptam amb la mestra de religió que és itinerant amb el CEIP Pràctiques de Palma.

Per saber des d'on partim i cap a on volem anar, amb relació a l'anàlisi del projecte educatiu i l'organització i funcionament del centre, ens serà útil l'anàlisi DAFO per tal de poder extreure els objectius i les línies d'actuació d'aquest projecte.



Arrel de tot això :

- És fonamental la creació d'una línia metodològica clara i consensuada entre els docents de les diferents etapes en relació amb la competència lingüística (adquisició i assimilació de la lectura i l'escriptura) i la competència matemàtica.
- S'ha de fer un plantejament seriós pel foment de la utilització del català en tots els àmbits de la vida escolar.
- És una gran fortalesa de la nostra escola el projecte d'innovació que s'ha dut a terme durant aquests darrers cursos escolars. Es tracta d'un projecte que camina amb pas ferm amb un claustre renovat que creu amb aquest model d'escola i unes famílies que, la majoria, caminen en la mateixa direcció.
- Continuar amb una formació permanent del claustre com a eina clau per avançar en el nostre projecte d'escola.
- S'ha d'establir una línia de participació de les famílies al centre sempre valorant el benestar dels infants i regulant la forma de fer-ho.
- És necessari l'establiment d'unes normes d'organització i de convivència on prenguin part tant la comunitat educativa de l'escola com tots els usuaris del centre.

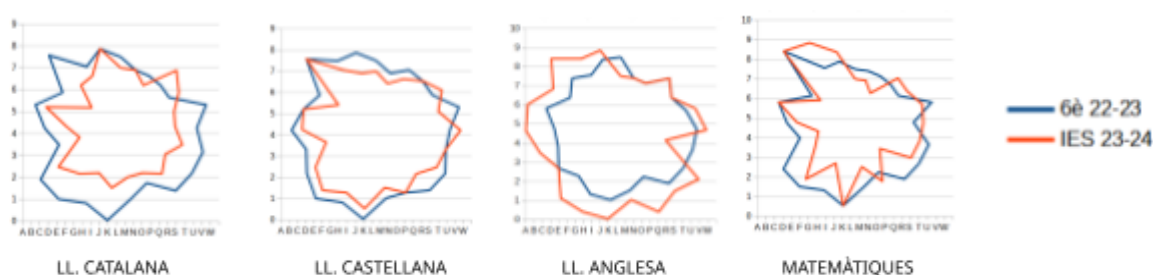
2.3. Anàlisi i valoració de les dades i dels resultats dels darrers anys

Com he explicat a la fonamentació d'aquest Projecte, el curs 2014-2015 va ser el curs és que s'implantà el canvi metodològic, i és en aquest curs que es va acordar respectar els ritmes individuals de cada infant acompanyant-los en aquest procés desenvolupant les seves competències i potencialitats. Des d'aquest moment, van triar potenciar una avaluació més qualitativa que quantitativa, amb uns informes d'avaluació redactats i propers a les característiques individuals, així com als moments què es troben els infants.

Les dades del SEDEIP ens indiquen que a partir del curs 2014-2015 hi ha un 100% d'alumnat aprovat en totes les àrees, i hi ha 0% d'alumnat que no promociona. Són uns resultats que creien que eren coherents amb la línia de centre, però que no es corresponien amb la realitat del nivell acadèmic dels infants.

Les dades resultants de les proves IAQSE de fa uns anys també reflecteixen un desnivell del nostre centre vers a la mitjana de les Illes Balears i de Mallorca.

Als gràfics que observam a continuació es pot comprovar de forma gràfica la diferència de valoració de l'alumnat al final del 6è curs al nostre centre al primer trimestre del curs a l'IES. Es percep que en general hi ha una sobrevaloració del rendiment acadèmic a 6è a diferència de l'IES que és menor.



El que realment ens preocupa és que l'alumnat que passa a l'IES passa amb unes perspectives falses, i com que en són conscients, les famílies ho compensen apuntant els infants a classes de repàs i tècniques d'estudi.

Aquesta situació ens duu a la reflexió de si és en realitat l'avaluació la que falla o és la programació en general.

Aquest fet ens fa plantejar la necessitat de revisar el sistema d'avaluació de tots els nivells, establint una línia consensuada i pactada de mínims al finalitzar el pas de cada infant per cadascun dels cicles del centre i proposant un sistema d'avaluació acurat, objectiu i realista que determini el nivell acadèmic real dels infants.

3. OBJECTIUS DE MILLORA

Els objectius de millora o objectius estratègics estan pensats per poder-los aconseguir en els propers 4 anys i es plantegen d'acord amb els mitjans materials i humans amb què es compta. Tots ells persegueixen un objectiu final comú:

Millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat augmentant l'assoliment de les diverses competències claus, que els faran més competents en el desenvolupament de la vida quotidiana, en la cura i el creixement personal, en les relacions socials i en els valors ètics de la nostra societat.

Hem organitzat els objectius estratègics en àmbits, agafant de model els àmbits de "L'Instrument d'Autoavaluació de Centres" que publicà el DIE el curs 2019-2020. Aquests àmbits recullen els aspectes susceptibles de ser avaluats en cada centre, per això creiem que són els àmbits en els que hem de centrar els objectius estratègics del PdD del Centre.

ÀMBIT 1: PLANIFICACIÓ CURRICULAR I TREBALL D'AULA
ÀMBIT 2: CONVIVÈNCIA I TUTORIA
ÀMBIT 3: AVALUACIÓ DEL PROCÉS D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE
ÀMBIT 4: LIDERATGE I ESTRATÈGIA
ÀMBIT 5: RECURSOS HUMANS I MATERIALS
ÀMBIT 6: RELACIÓ AMB L'ENTORN

Amb la finalitat de facilitar l'avaluació de l'exercici de la direcció, de l'aplicació del projecte i fer efectiva la transparència en la gestió, hem concretat els indicadors de les accions amb la previsió de la seqüència temporal, les metes, els responsables i els recursos necessaris per a cadascun dels objectius estratègics plantejats.

ÀMBIT 1: PLANIFICACIÓ CURRICULAR I TREBALL D'AULA

1. Elaborar i consensuar les bases d'una línia metodològica clara i acceptada per tot el claustre de manera que tots els mestres acordin els punts claus de la metodologia a dur a terme en les diferents comunitats i es desenvolupi una planificació del treball d'aula sistemàtica i coherent

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Creació d'instruments per la planificació de la tasca docent respectant la línia establerta al PEC i als acords presos en les formacions del centre	- Recursos TIC (Drive) - Quadern del professorat	- Quadern de seguiment de l'alumnat comú a tot el professorat. - Model de SA per tot el professorat i totes les àrees	- 90% de satisfacció en la valoració de l'eficàcia i la utilitat del quadern - Al menys 3 SA per àrea i nivell	- Equip directiu amb el consens de l'equip docent - Equip docent	- Curs 24-25 amb possibilitat de revisió els propers cursos
Creació d'instruments de registre per l'alumnat en el qual es reflecteixi la tasca diària dels espais d'aprenentatge	- Recursos TIC (Drive) - Quadern de l'alumne/a	- Quadern de registre per l'alumnat	- 90% de satisfacció en la valoració de l'eficàcia i la utilitat del quadern per part del professorat	- Equip directiu amb el consens de l'equip docent	- Curs 24-25 amb possibilitat de revisió els propers cursos
Creació d'espais de trobada on es tracti, des del diàleg i la reflexió, la tasca docent dins la metodologia del centre, fomentant el treball en equip i la participació en la presa de decisions.	- Reunions de grup de treball. - Reunions de comunitat. - Reunions d'equip docent. - Actes de les reunions.	- Calendari de planificació de reunions pedagògiques - Decisions preses. - Número de reunions fetes.	- Almenys 10 reunions pedagògiques durant el primer curs del Projecte. - Almenys 5 reunions els cursos posteriors. - Acords presos i reflectits a un document	- Equip directiu	- Curs 24-25 reunions quinzenals, així com es vagi definint la línia de centre es poden anar minvant el núm. de reunions fins a una mensual.
Coneixement del treball entre comunitats, per tal d'establir una continuïtat metodològica entre comunitats.	- Reunions d'equip docent. - Observació entre iguals. - Registre dels acords presos.	- Acords presos a la CCP. - Acords presos a les comissions d'àrees. - Número d'observacions. - Feedback de les observacions.	- Posada en pràctica d'almenys el 80% dels acords recollits a les actes. - Documents que reflecteixin aquests acords i continuïtat entre cicles.	- Coordinadors de cicle claustre. - Equip directiu.	- Iniciació el primer curs del projecte i s'ha de mantenir fins al final.

ÀMBIT 2: CONVIVÈNCIA I TUTORIA

2. Fomentar un bon clima de convivència al centre planificant les actuacions tant a nivell de documentació com amb la constitució de comissions i serveis destinats a organitzar accions de prevenció i intervenció en relació a les situacions de gestió de conflictes.

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS I	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Finalització del document amb les Normes d'Organització, Funcionament i Convivència del Centre (NOFIC)	- Actes de les reunions de claustre i del consell escolar. - Esmenes d'addició o modificació.	- Apartats del NOFIC consensuats. - Número de reunions de claustre i equip de treball.	- Aprovació del NOFIC per part del consell escolar i del claustre.	- Equip directiu amb el consens de la comunitat educativa.	- Aprovació a final del curs 24-25. - La resta de cursos s'anirà revisant.
Finalització del Pla de Convivència (PC)	-Comissió de convivència. -Reunions de la c. de convivència -Reunions de claustre. -Actes de les reunions.	- Apartats del PC consensuats. - Número de reunions de claustre i equip de treball.	- Aprovació del PC per part del consell escolar i del claustre.	-Comissió de convivència d'acord amb les directrius del consell escolar i les propostes del claustre i l'AMIPA.	- Aprovació a final del curs 24-25. - La resta de cursos s'anirà revisant.
Impuls de la comissió de convivència mixta, captant mares i/o pares per formant-ne part (reunions de tutories de principi de curs, APIMA)	-Comissió de convivència. -Reunions de la C. Convivència. -Reunions de claustre. -Actes de les reunions.	- Famílies que formen part de la c. de convivència. - Número de reunions de la comissió.	- Constitució de la comissió de convivència amb almenys 4 mares i/o pares. - Realització d'una o més reunions per trimestre.	- Equip directiu. - Comissió de convivència.	- Durant el primer curs del projecte. - La resta de cursos s'anirà revisant.
Elaboració del Pla d'Igualtat i Coeducació (PIC)	- Reunions comunitats. - Reunions EOSA. - Reunions claustre. - Orientacions DIE.	- Apartats del PIC consensuats. - Número de reunions de claustre i equip de treball.	- Aprovació del PIC per part del consell escolar i del claustre.	- Comissió de convivència d'acord amb les directrius del consell escolar i les propostes del claustre i l'AMIPA.	- Elaboració durant els dos primers cursos del PdD. - Aprovació al final del curs 2025-2026.
Foment de l'equitat de gènere de manera transversal, conscienciant els docents per incloure a la tasca docent de forma transversal l'eliminació d'estereotips de gènere	- Reunions de claustre. - Programacions d'aula.. - Codi bones pràctiques pel professorat.	- Activitats/propostes dutes a terme.	- Mínim de conductes i/o comentaris per part de l'alumnat sobre estereotips de gènere. - 2 o més activitats/propostes de conscienciació.	- Equip docent.	- Tots els cursos del projecte.

3. Promoure el desenvolupament de l'orientació i la funció tutorial aportant eines per facilitar, cohesionar i sistematitzar la tasca dels tutors i les tutores

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Elaboració del Pla d'Orientació i Acció Tutorial (POAT).	- Tutors i tutores. - EOSA. - Orientacions DIE. - Reunions tutors. - Reunions EOSA.	- Apartats del POAT consensuats. - Calendari de reunions de claustre i equip de treball.	- Aprovació del POAT per part del consell escolar i del claustre.	- Promou i coordina la direcció i/o el cap d'estudis, d'acord amb les directrius de l'EOSA.	- Elaboració durant els dos primers cursos del PdD. - Aprovació al final del curs 2025-2026.

ÀMBIT 3: AVALUACIÓ DEL PROCÉS D'ENSENYAMENT I APRENENTATGE

4. Fomentar la cultura de l'avaluació encaminada a la millora del rendiment i els resultats acadèmics, establint una línia metodològica d'acord amb el que s'estableix al PEC i a la Concreció Curricular, així com impulsar les avaluacions internes del centre per anar adaptant i millorant les accions educatives i la pràctica docent

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Finalització de la Concreció Curricular definint de forma acurada el model d'avaluació per poder determinar de forma objectiva el nivell acadèmic de l'alumnat	- Concreció Curricular. - Reunions de comunitat. - Reunions d'equips d'àrees. - Orientacions DIE. - Actes de les reunions.	- Apartats de la CC consensuats. - Calendari de reunions de claustre i equip de treball.	- Concreció curricular consensuada i aprovada.	- Equip directiu. - Claustre	- Final del curs 2024-2025. - Revisió la resta de cursos.
Definició a la CC d'estratègies i mesures per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat que ho necessiti	- Concreció Curricular. - EOSA. - Reunions d'equips docents.	- Estratègies definides per millorar el rendiment acadèmic de l'alumnat que ho necessiti.	- Almenys 3 estratègies per nivell.	- Equips docents. - EOSA.	- Final del curs 2024-2025. - Revisió la resta de cursos.
Organització d'avaluacions internes per reflexionar sobre l'organització i la gestió educativa del centre	- Formularis i/o qüestionaris de valoració de diferents aspectes de l'organització i la gestió educativa del centre.	- Qüestionari al final del 1r trim. i al final del 3r tr. - Calendari de reunions de claustre per reflexionar sobre els resultats i les propostes de millora.	- 50% de satisfacció amb propostes de millora per qüestionari del 1r trim. - 90% de satisfacció sobre el qüestionari del final de curs.	- Equip directiu	- Cada curs escolar, al final del 1r trimestre i al final del curs.

ÀMBIT 4: LIDERATGE I ESTRATÈGIA

5. Impulsar un lideratge compartit i distribuït , per tal d'aprofitar els talents i les fortaleeses de cada membre de la comunitat educativa, així com promoure la innovació educativa de forma col·laborativa entre el claustre considerant el PEC com a document estratègic i fomentar la implicació del professorat en les propostes de millora

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Creació d'equips de treball mixtos (família i docents)	-Reunions de grups de treball. -Actes de les reunions.	- Número de reunions. - Enquesta de satisfacció del funcionament dels equips. - % participació de les famílies en els equips.	- Grups de treball estables, funcionals i eficients. - Acord establerts consensuats i documentats	- Equip directiu. - Claustre. - Famílies	- Un equip estable el curs 2024-2025. - Almenys 3 equips al final del termini del Projecte.
Establiment de coordinacions diverses per gestionar aspectes del model d'escola definits al PEC	- Reunions de cada comunitat amb el coordinador/coordinadora - Reunions d'equip docent. - Actes de les reunions. - Recursos que determini el coordinador o la coordinadora.	- Repartiment entre els docents de les coordinacions de : TIC, biblioteca, mediambient, salut i protecció, activitats complementàries, ordre i estètica, coeducació, formació... - Organització del temps lectiu per dur a terme les tasques de les coordinacions	- Pla realitzat i posat en comú per part de cadascun dels coordinadors i coordinadores.	- Claustre. - Equip directiu.	- Almenys tres coordinacions el primer curs. - Augmentar el núm. de coordinacions cada curs fins les que siguin necessàries.

ÀMBIT 5: RECURSOS HUMANS I MATERIALS

6. Gestionar tant l'organització del professorat per tal de fomentar el bon clima de centre i el treball en equip, com els recursos econòmics, materials, tecnològics i documentals per tal d'aconseguir que siguin adequats, suficients i eficaços

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Creació d'un programa de voluntariat educatiu on es defineixi aquesta figura, el	-Voluntaris educatius. -Mestres interessats en la tutorització dels voluntaris	- Núm de voluntaris inclosos al programa.	- Banc de voluntaris educatius (almenys 3 voluntaris)	- Equip directiu - Famílies	- S'iniciarà el programa el curs 2024-2025. - Aprovació del programa

perfil, els requisits i les funcions				- Claustre.	el curs 2025-2026.
Oferta d'activitats a les famílies perquè participin de la dinàmica del centre (tallers, grups interactius, sortides....)	-Oferta de participació a les aules - Famílies interessades en participar - Formació a famílies	- Augment del número de famílies interessades. - Major participació en les activitats i tallers dels grups. - Enquesta de satisfacció per a mestres, infants i famílies.	- Augment de la participació de les famílies en les activitats i tallers oferts. - Valoració positiva en les enquestes.	- Famílies. - Claustre. - Equip Directiu.	- Durant tot el període del PdD.
Realització d'un inventari del material i recursos del centre	- Graelles de recollida de dades. - GESTIB.	- Graelles amb el recompte dels recursos i materials.	- 100% de graelles emplenades.	- Claustre.	- Final del curs 2024-2025
Determinació d'una línia de centre pel que fa a l'organització i l'estètica del mobiliari, decoració i recursos per mantenir l'ordre i l'organització dels materials.	- Establiment d'ordre als magatzems amb etiquetatge. - Document on es defineixen els criteris d'estètica i ordre com a línia de centre	- Enquesta de satisfacció de la comunitat educativa - Document consensuat.	- 90% de valoracions positives en les enquestes de satisfacció. - Document aprovat pel claustre.	- Equip directiu - Coordinadora d'ordre i estètica.	- Principi del curs 2024-2025.
Establiment de pautes per tal de dur un registre organitzat de la gestió de les despeses per part del claustre	- ECOIB. - Factures i pressupostos. - Registres.	- Gestió econòmica organitzada.	- Gestió organitzada i conscient per part de tot el claustre. - Valoració positiva l'ECOIB	- Secretària. - Directora. - Claustre	- Durant tot el període del PdD.
Millora de les eines de gestió tecnològiques pel que fa a l'ús que en fa l'alumnat i també en relació a l'augment d'eines i recursos de seguretat digital.	- Pla Digital - CCP - Recomanacions de seguretat digital de la Coordinació TIC	- Incloure al Pla Digital els criteris d'utilització de les TIC al centre. - Millorar la seguretat digital	- Criteris establerts al Pla Digital. - 90% de valoracions positives en les enquestes de satisfacció sobre les millores en seguretat digital.	- Equip directiu. - Coordinadora TIC.	- Els criteris s'establiran el primer trimestre del curs 2024-2025. - Les millores en seguretat digital s'aniran aplicant durant tot el període del PdD.
Organització de la documentació escrita i digital	- Carpetes i material d'oficina.	- Actualització de les dades de l'alumnat per part de	- 100% de dades actualitzades.	- Equip directiu. - Personal administratiu	- Durant tot el període del PdD.

	- Expedients de l'alumnat. - Drive. - GESTIB.	- les famílies. - Introducció de les dades al gestib. - Organització dels documents en carpetes.	- Documentació organitzada.	del centre.	
Manteniment del contacte amb l'IBISEC per aconseguir les millores del centre	- IBISEC. - Ajuntament. - Projecte de millora.	- Núm de reunions i contactes amb l'IBISEC i l'Ajuntament per accelerar les millores del centre projectades.	- Obres de millora realitzades.	- Equip directiu.	- Durant tot el període del PdD.

ÀMBIT 6: RELACIÓ AMB L'ENTORN

7. Fomentar i optimitzar la participació i la col·laboració dels agents interns (comunitat educativa) i dels extens (IES, escoleta, Ajuntament, SS.SS., associacions...) d'acord amb el que estableix el PEC

ACCIONS	RECURSOS	INDICADORS	META	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ
Foment de les relacions entre els membres de la comunitat educativa per consensuar el model d'escola i que cadascú conegui el seu paper i les seves funcions	- Personal docent - Personal no docent - Alumnat - Famílies - Documents de centre	- Reunions explicatives amb la comunitat educativa. - Infografies d'informacions destacades del model d'escola.	- 100% de coneixement del model d'escola al resultat de les enquestes.	- Equip directiu. - Membres de la comunitat educativa.	- Durant tot el període del PdD.
Establiment de reunions periòdiques en Xarxa de les institucions que treballen amb el nostre alumnat (SS.SS, PTSC, t. psicosocials, policia tutor...)	- Personal dels serveis que influeixen en l'entorn del centre i les famílies. - Reunions - Actes de les reunions	- Reunions periòdiques amb ordres del dia definits, on s'estableixin uns acords i unes actuacions a realitzar.	- 100% de les accions dutes a terme definides en els acords de les reunions.	- Directora. - Orientadora del centre. - Personal dels serveis de l'entorn.	- Almenys cada trimestre durant tot el període del PdD (si hi ha casos urgents es faran reunions més seguides)
Establiment de reunions i organització d'activitats per facilitar el traspàs entre etapes educatives (Escoleta-Escola-IES)	- Mestres d'EI. - Mestres de 6è. - Representants escoleta. - Representants IES.	- Reunions de les mestres d'EI amb les responsables de l'escoleta. - Reunions dels mestres de 6è amb els IES.	- 100% en les enquestes de satisfacció.	- Equip directiu. - Mestres d'EI. - Mestres de 6è. - Representants escoleta. - Representants dels IES	- Durant el primer trimestre i el darrer de tot el període del PdD.

4. MODEL D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CENTRE

4.1. Model d'escola

Amb aquest Projecte de Direcció volem reconstruir el mateix model d'escola viva i activa que s'havia iniciat el curs 2014-2015, però que havia anat perdent força i coordinació.

Aquest model d'escola és en definitiva un model constructivista on es prioritza la mirada cap a l'infant, cap als seus interessos i les seves necessitats; i cap al seu acompanyament emocional. Una escola on es treballa amb metodologies vivencials i manipulatives, centrades en plantejaments significatius, globalitzats i competencials. Una escola on el mestre o la mestra actua com a facilitador de l'aprenentatge, observant, escoltant i adaptant la seva pràctica educativa per satisfer les necessitats específiques dels infants amb relació al seu moment evolutiu i a les seves capacitats.

És important destacar que el model d'escola viva i activa comporta uns riscos si no es desenvolupa partint d'una organització seriosa i rigorosa.

Fonaments de les MA	Riscs	Prevenició
Parteixen dels interessos dels infants	L'infant adopta una actitud equivocada en l'oportunitat de triar pensant que es pot fer el que ell/a decideix a cada moment i s'origina un conflicte d'interessos entre l'alumne i el docent.	Partir dels interessos dels infants implica brindar als infants aprenentatges significatius, oferint-los unes rutines i uns deures que han de complir per poder assolir totes les competències del currículum, encara que amb algunes no es senti tan còmodes.
Acompanyament respectuós	El docent i/o la família pensen que el respecte significa sobreprotegir l'infant davant les frustracions i el fracàs, per tant, eviten totes les situacions que puguin provocar aquests sentiments a l'infant.	S'han de respectar els ritmes d'aprenentatge dels infants, però també s'ha de respectar el moment evolutiu en què es troben ajudant-los a desenvolupar totes les potencialitats amb perseverança i esforç.
Metodologies vivencials i manipulatives	Hi ha infants que necessiten altres metodologies més teòriques, sistemàtiques, memorístiques...	Segons els principis del DUA, s'han d'oferir als infants diferents metodologies, instruments i eines per a l'aprenentatge i per a l'avaluació
Paper del mestre facilitador	Alguns infants veuen el mestre com un igual sense autoritat i adopten actituds de falta de respecte.	El/la docent és facilitador/a, però també és el/la guia que recorda els límits i les normes. L'infant l'ha de veure com una figura d'autoritat que li dona seguretat, el protegeix i l'ajuda en el creixement personal i social.
Participació de tota la comunitat educativa	Es desvirtua el paper i la funció dels membres de la comunitat educativa. Algunes famílies intenten influir en la dinàmica educativa dels docents confonent els infants.	Cada membre de la comunitat educativa ha de conèixer els seus drets, els seus deures i les seves funcions. S'han de tenir clars i respectar els canals de comunicació i participació i s'han de propiciar les relacions cordials entre les persones.

4.2. Organització i funcionament

Aquest Projecte de Direcció vol continuar amb l'organització del professorat, del temps i dels espais del centre amb algunes propostes de millora:

a) Organització del professorat

L'equip docent és el responsable de tot el que fa referència al projecte pedagògic de l'escola, tenint en compte els rols i les responsabilitats de cada persona: mestres tutors i tutores, mestres especialistes, equip directiu, mestres de suport... Tota la tasca educativa s'ha de desenvolupar partint de la idea que cada mestre se sent com a part del projecte, volem un centre on tothom es sent inclòs, valorat i reconegut. El lideratge distribuït coordinat per l'equip directiu afavoreix el desenvolupament de diferents projectes aprofitant la diversitat de talents l'aprenentatge, així com per fomentar un ambient de treball més col·laboratiu i inclusiu. L'equip docent del centre s'organitzarà de la següent forma:

- Comunitats (equips de cicle)
- CCP
- EOSA
- Comissions/Equips de feina
- Equip directiu

El professorat del centre ha de desenvolupar la seva tasca docent tenint present, no només les seves funcions com a docent sinó també el "codi de bones pràctiques" que és inherent a la nostra metodologia.

Les millores que plantejam en aquest punt fan referència a optimitzar la tasca dels equips oferint eines de recollida de dades, establiment d'acords, posada en acció de les decisions i valoració dels resultats. A més dels equips i les comissions de feina, es delegaran unes coordinacions per elaborar plans i projectes pel centre (TIC, biblioteca, medi ambient, salut i protecció de l'alumnat, ordre i estètica, formació, activitats complementàries, lingüística, coeducació...

b) Horaris

L'horari lectiu del centre és de 9h a 14h. L'organització horària de cada grup serà consensuada pel claustre i organitzada pel cap d'estudis (especialistes). Els criteris pedagògics generals que planteja aquest PdD per l'elaboració dels horaris dels grups són:

- S'han de respectar al màxim el repartiment d'hores per matèries i cicles establert a l'annex 4 del Decret 31/2022, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el currículum de l'educació primària a les Illes Balears.
- S'ha de disposar del temps suficient d'esbarjo i berenar tenint en compte que el moment del berenar és un moment educatiu, i s'ha de programar com a tal.

- S'ha de comptar en almenys un temps diari de cercle o assemblea per desenvolupar converses grupals per a les finalitats programades (cercles restauratius, mindfulness, dinàmiques de grup...)
- S'ha de comptar amb temps per treballar de forma internivell als espais d'aprenentatge.

c) Organització dels espais

Amb el PdD volem donar a conèixer a la comunitat educativa un nou plantejament dels espais. Aquest nou plantejament parteix dels següents principis:

- **Tots els espais del centre són espais comuns i educatius:** Igual que les aules, el menjador, les entrades, els passadissos, el gimnàs, les zones exteriors... han de tenir la mateixa consideració pel que fa a aprofitament educatiu, normes de funcionament, organització i línia estètica... Hi haurà un espai d'aprenentatge on un grup d'alumnes i el/la seu/seva referent hi passi més temps durant la jornada, però l'espai continua essent un espai comú, per tant, s'han d'evitar els elements personals als espais.
- **Tots els espais són responsabilitat de tots els membres de la comunitat educativa:** Totes les persones que participam de la vida educativa del centre hem de col·laborar per mantenir els espais ordenats, nets i en bon estat. I, si es detecta alguna incidència, intervenir perquè es resolgui.
- **L'organització, l'ordre i la neteja són indispensables per mantenir un bon clima de centre:** El personal docent i no docent ha de vetllar perquè es mantinguin l'organització, l'ordre i la neteja (acceptant l'ajuda i consells de la coordinadora d'estètica i/o l'equip directiu), ensenyant a l'alumnat els hàbits necessaris per aquest fi. Els recursos s'han d'organitzar i posar a l'abast dels infants de forma que convidin al desenvolupament de les tasques i en facilitin l'autonomia.
- **El professorat de centre ha de conèixer tots els espais per poder intervenir en ells quan sigui necessari:** Les persones encarregades d'organització dels espais són les que componen la comissió d'ordre i estètica amb la col·laboració dels docents que en vulguin participar. Durant el curs s'organitzaran sessions de posada en comú de canvis i aportacions als espais.
- **Els elements, l'organització i la decoració dels espais han de mantenir-se dins la mateixa línia estètica:** Des dels rètols fins al mobiliari, passant pels elements decoratius han de seguir una línia estètica consensuada i repensada per afavorir un clima de tranquil·litat, confort i acollida. Una línia que convidi a la concentració, l'atenció i la motivació per aprendre. La línia estètica també estarà condicionada per les decisions relacionades amb el PEC.
- **Cada espai estarà pensat per respondre unes necessitats.** Els espais d'aprenentatge seran temàtics i així l'alumnat tindrà al seu abast els elements necessaris per treballar les diferents àrees: matemàtiques, llengües, medi natural i social, art i música, educació física. Els magatzems han de ser espais ben gestionats (ben organitzats, amb inventaris, registres per indicar la recollida i tornada de

materials) perquè siguin eficaços per tenir materials a l'abast.

- **Sala de mestres:** Ha de ser acollidora i ha de convidar al treball en equip i individual. Hi ha d'haver llibres i materials de consulta. També és on els docents poden guardar els elements personals.

5. PLANTEJAMENTS PEDAGÒGICS

5.1. Principis pedagògics

La Programació d'Aula és el darrer nivell de concreció curricular i és la que dóna llum a les Situacions d'Aprenentatge elaborades a partir de la Concreció Curricular del centre.

Perquè la Programació d'Aula resulti eficaç i s'assoleixin els objectius desitjats relacionats amb l'èxit escolar, s'ha de fer un bon plantejament de les Situacions d'Aprenentatge. És per això que aquest PdD dóna molta importància a una acurada confecció de les Situacions d'Aprenentatge posant a l'abast dels docents una plantilla i unes eines per facilitar-ne l'elaboració.

Els principis pedagògics que proposam per tenir en compte en l'elaboració de les SA i en conseqüència de la PA són:

- **Desenvolupament de la inclusió educativa i l'atenció personalitzada** a l'alumne i les seves necessitats d'aprenentatge, la participació i la convivència, la prevenció de dificultats d'aprenentatge i la posada en pràctica de mecanismes de reforç i flexibilització.
- **Desenvolupament de les competències clau** previstes al final de l'ensenyament bàsic, tenint sempre en compte el seu procés maduratiu individual, així com els nivells d'assoliment esperats.
- **Tractament dels aspectes transversals que s'han de contemplar a totes les àrees** són la comprensió lectora, l'expressió oral i escrita. I altres que també s'han de tractar sempre que sigui possible són la comunicació audiovisual i la competència digital (3r cicle), el foment de la creativitat, de l'esperit científic i humanístic i de l'emprenedoria.
- **Tractament dels valors transversals que també s'han de tenir en compte** són la promoció de la igualtat entre homes i dones, l'educació per a la pau, l'educació per al consum responsable i el desenvolupament sostenible, la conservació del medi ambient, la consciència cívica i l'educació per a la salut, inclosa l'afectiva i sexual.
- **Desenvolupament de la convivència participativa:** Amb l'aprenentatge cooperatiu pretenem que les relacions interpersonals tinguin un caràcter actiu, constructiu i col·laboratiu.
- **Aprenentatge vivencial i participació activa en el propi aprenentatge :** La utilització d'elements, materials i recursos reals i manipulatius aporta experiències més significatives i fomenta la comprensió i l'aprenentatge a més de la promoció de la curiositat, la independència, l'autonomia i la presa de decisions i la responsabilitat en l'aprenentatge.
- **Foment del sentit d'identitat i pertinença.** Conèixer la història, la llengua, la cultura i les tradicions del propi poble i la nostra comarca ajuda els infants a desenvolupar un

sentit d'identitat i pertinença cap al seu entorn. És per això que en totes les àrees excepte la de castellà i anglès **es treballen en català**.

- **Foment de l'Autoestima i la Motivació:** Promoure una cultura escolar que fomenta l'autoestima, la confiança i la motivació dels estudiants. Reconèixer i valorar els seus esforços i èxits, així com proporcionar-los eines per gestionar el fracàs i les dificultats, és fonamental per al seu desenvolupament.
- **Vinculació a l'entorn.** Es promou la connexió amb el medi natural del propi entorn amb l'apropament al coneixement dels elements naturals més proper.
- **Integració progressiva de les tecnologies.** Cada nivell anirà introduint la utilització de les tecnologies fomentant l'ús racional i responsable.
- **Col·laboració i Coordinació:** Fomentant la col·laboració entre els professionals de l'educació per compartir pràctiques efectives, estratègies d'intervenció i recursos. La coordinació entre docents, equips de suport i especialistes en educació inclusiva pot ajudar a atendre les necessitats diverses dels estudiants.
- **Seguiment i Avaluació:** Realitzant un seguiment regular del progrés dels estudiants i avaluant l'eficàcia de les intervencions implementades. Això permet identificar àrees d'èxit i àrees d'oportunitat per a la millora contínua.

Mitjançant aquests enfocaments pedagògics, es pot crear un entorn educatiu que prioritzi la igualtat d'oportunitats, la inclusió i el desenvolupament integral de tots els estudiants, ajudant-los a assolir l'èxit escolar i aconseguir resultats educatius positius.

5.2. Mesures curriculars per donar resposta a la diversitat

La propia metodologia del centre està pensada per donar resposta a la diversitat, ja que planteja en tot el context educatiu els principis DUA.

Principi I: Proporcionar múltiples formes de representació de la informació i els continguts (el què de l'aprenentatge), ja que els alumnes són diferents en la manera com perceben i comprenen la informació.

Principi II: Proporcionar múltiples formes d'expressió de l'aprenentatge (el com de l'aprenentatge), ja que cada persona té les seves pròpies habilitats estratègiques i organitzatives per expressar el que sap.

Principi III: Proporcionar múltiples formes d'implicació (el perquè de l'aprenentatge), de manera que tots els alumnes puguin sentir-se compromesos i motivats en el procés d'aprenentatge.

Les mesures que es plantegen al nostre centre i que des d'aquest PdD volem promoure són les que es contemplen a les "orientacions per a l'organització de la resposta educativa inclusiva: mesures i suports" del Servei d'Atenció a la Diversitat.

MESURES I SUPORTS DE CAIRE ORGANITZATIU, METODOLÒGIC, CURRICULAR, FORMATIU,...				
TIPUS	Què són?	A qui es dirigeixen?	Qui les dissenya i aplica?	A on es concreten?
UNIVERSALS	Actuacions preventives, flexibles, proactives, universals, multifactorials, globals, dinàmiques i multinivell que permeten al centre crear contextos educatius inclusius.	A tot l'alumnat.	Tot l'equip docent amb l'assessorament i col·laboració de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge i altres professionals amb la coordinació de l'equip directiu.	Al PEC, a les normes d'organització, funcionament i convivència, a la concreció curricular del centre, a la PGA i a les programacions d'aula.
ADDITIONALS	Actuacions preventives, proactives i flexibles per ajustar la resposta educativa de manera temporal. Són multifactorials, globals, dinàmiques i multinivell. Són complementàries a les universals.	A l'alumnat que les precisa, quan les universals concretes i aplicades al centre i a l'aula no han estat suficients pel seu avanç personal i educatiu.	Tot l'equip docent amb l'assessorament i col·laboració de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge i altres professionals amb la coordinació de l'equip directiu.	Al PEC, a les normes d'organització, funcionament i convivència, a la concreció curricular del centre, a la PGA i a les programacions d'aula. Si ho precisa, a un pla educatiu personalitat que serà coordinat pel tutor/a.
INTENSIVES	Actuacions extraordinàries i personalitzades que, de forma transversal, amb una freqüència regular i sense límit temporal, permeten ajustar la resposta educativa a la singularitat de l'alumnat. Són multifactorials, globals, dinàmiques i multinivell i s'han de sumar a les anteriors.	A l'alumnat que precisin alta intensitat de suport quan les anteriors concretes i aplicades no han estat suficients per garantir el seu avanç personal i educatiu.	Tot l'equip docent amb l'assessorament i col·laboració de l'equip d'orientació i suport a l'aprenentatge i altres professionals amb la coordinació de l'equip directiu.	Al PEC, a les normes d'organització, funcionament i convivència, a la concreció curricular del centre, a la PGA i a les programacions d'aula i al pla educatiu personalitat que serà coordinat pel tutor/a.

6. PLA DE FORMACIÓ DEL PROFESSORAT

La formació permanent de l'equip docent és un aspecte clau en aquest pla estratègic. Només aconseguirem els objectius de millora i actualització de la pràctica docent dirigida a l'optimització del rendiment acadèmic de l'alumnat si hi ha una bona formació dels docents.

És per això que com a equip directiu elaborarem un pla de formació on serà important l'organització basada en el lideratge distribuït (en que assumeixen responsabilitats relacionades amb els plantejaments formatius) i la creació d'un equip impulsor.

Pretenem que els continguts de la formació s'organitzin entorn de les necessitats que es generen en la pràctica docent, dels plantejaments propis de la innovació educativa i els elements d'actualització científica.

Els contextos en els quals basarem la formació dels docents són els següents:

- a) **Modalitats de formació permanent** (Pla Quadriennal de formació permanent del professorat 20-24-DG de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa)
 - Formació de centre: En aquests moments la prioritat del centre és establir una línia metodològica consensuada i coherent que enllaci tots els nivells educatius. Pel curs que ve volem proposar "Establiment de la línia en l'àrea de matemàtiques" que probablement es transformarà en STEAM després de la reflexió amb l'equip docent. Els cursos posteriors es plantejarà la formació partint de les necessitats sorgides i exposades a la memòria.
 - Programes d'experiència formativa (Estades Pedagògiques): L'experiència de visitar i compartir realitats d'altres centres és molt enriquidora i la tornarem a proposar als nostres docents.

- Formació per àmbits (formacions individuals). Fomentarem la participació en activitats formatives individuals que després es podran compartir amb l'equip.
- Activitats puntuals de formació (jornades, congressos, conferències): Promourem i facilitarem la participació a les activitats puntuals proposades per diferents agents de formació (DG, Associacions, CI, Ajuntaments, UIB...)
- b) **PMT**: Sol·licitarem la participació al Programa de Millora i transformació perquè ens ajudin i ens guiïn en el camí de la reconstrucció i millora del projecte del centre.
- c) **Aprenentatge entre iguals**: Durem a terme claustres pedagògics on els docents presentaran els seus coneixements, les seves experiències i la seva pràctica docent, així com els plans i projectes que s'aniran elaborant.

7. LIDERATGE DISTRIBUÏT I FOMENT DE LA PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per dur a terme la gestió d'un centre educatiu sabem que cal assegurar l'aplicació al centre dels objectius i les prioritats de l'Administració, garantint el compliment de la normativa vigent. Per això es fa necessari coordinar tota la comunitat educativa per a l'impuls dels plans per a la consecució dels objectius del projecte educatiu. Aquesta tasca de coordinació suposa l'exercici del lideratge distribuït o compartit que és aquell que promou que sorgeixin persones disposades a agafar responsabilitats sobre iniciatives, projectes, encàrrecs i experiments. Dit d'una altra manera, necessitam envoltar-nos de gent disposada a exercir, en parcel·les específiques de l'activitat de l'organització i la gestió, les tasques de lideratge.

A l'hora de pensar l'estructura organitzativa i el funcionament de centre tindrem en compte que cada assignació de càrrec estigui ben pensada, amb coherència i tenint presents les potencialitats i capacitats de lideratge de cadascú.

Per aquest motiu ens plantejem la creació de grups de treball i comissions mixtes, on es tenguí en compte la implicació de les famílies, creant espais de trobada on es tracti, des del diàleg i la reflexió, la tasca docent, fomentant el treball en equip i la participació en la presa de decisions.

8. ESTRATÈGIES PER AFAVORIR LA TOLERÀNCIA I LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

L'assoliment dels valors és essencial per a la formació integral dels infants i per a la construcció d'una societat més justa i respectuosa. Són molts els valors que es treballen a l'escola, però donarem especial importància a aquells relacionats amb les relacions saludables i cíviques amb les persones i amb l'entorn, entre ells els que presenten continguts en matèria d'igualtat entre dones i homes, no discriminació i prevenció de la violència de gènere.

La convivència: Promoure el respecte, la tolerància i la resolució pacífica de conflictes per fomentar un clima escolar positiu i propiciar un entorn d'aprenentatge saludable.

L'educació en valors i el desenvolupament sostenible: Inculcar valors com la responsabilitat ambiental, la solidaritat i la consciència social per contribuir a la construcció d'un futur sostenible per a les generacions futures.

La igualtat entre dones i homes i la coeducació: Promoure la igualtat de drets, oportunitats i tracte entre gèneres, així com la consciència crítica sobre els estereotips de gènere, amb l'objectiu d'eliminar les desigualtats i fomentar la coeducació.

La igualtat de tracte i no discriminació: Garantir que tots els membres de la comunitat educativa siguin tractats amb respecte i igualtat, sense importar la seva raça, origen ètnic, orientació sexual, religió o qualsevol altra característica personal.

La prevenció de la violència contra les nenes i les dones, de l'assetjament i del ciberassetjament escolar: Desenvolupar estratègies per prevenir i abordar situacions de violència, assetjament i ciberassetjament, especialment cap a les nenes i les dones, per crear entorns segurs i protegits.

El respecte a les identitats de gènere: Fomentar la comprensió, el respecte i la inclusió de les diverses identitats de gènere, promocionant un ambient escolar acollidor i respectuós amb la diversitat.

La cultura de pau i els drets humans: Educar en valors com la justícia, la pau, i el respecte als drets humans, amb l'objectiu de construir una societat més justa i respectuosa dels drets de tots els individus.

I per tot això tindrem en compte:

Resolució de conflictes: Implementant programes de resolució de conflictes entre els estudiants, mitjançant la mediació i la negociació pacífica (cercles restauratius). Dotar als alumnes amb habilitats per expressar-se i entendre els punts de vista dels altres.

Participació de l'alumnat: Involucrant als alumnes en la presa de decisions i en la resolució de problemes relacionats amb la convivència a l'escola. Organitzar assemblees escolars i reunions de delegats per debatre qüestions rellevants i buscar solucions conjuntes.

Formació del professorat: Proporcionant als docents capacitació en gestió de conflictes i tècniques d'ensenyament inclusives, ajudant-los a crear un ambient acollidor i respectuós.

Mitjançant aquestes propostes i estratègies, es pot promoure un entorn educatiu on els valors transversals es converteixin en part integral del creixement i la formació dels estudiants.

9. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL PROJECTE DE DIRECCIÓ

L'avaluació del present PdD es basarà en el seguiment i l'anàlisi de les reflexions i les dades recollides per part dels diferents membres que conformen la comunitat educativa del centre. L'anàlisi d'aquestes dades permetrà replantejar i reorientar aquest PdD quan això sigui necessari. **L'avaluació contínua** ens permetrà anar revisant les accions dutes a terme i el grau d'assoliment dels **indicadors plantejats per a cada un dels objectius definits al pla estratègic**. La valoració de les dades recollides durant el curs i al final del mateix (Memòria), ens ha de permetre a principi de cada curs escolar establir el punt en el qual ens trobam i marcar els nous objectius de la PGA, sempre tenint present la Visió i els Valors exposats en el present PdD, cercant sempre la millora contínua i la transformació del centre orientat a l'èxit educatiu dels infants.

COM?	QUI?	QUAN?
Qüestionari de satisfacció	Equip directiu Claustre	Durant el primer trimestre per tal d'avaluar el grau de satisfacció de l'acollida al centre per part dels diferents membres de la comunitat educativa.
		A la finalització de cada curs escolar per analitzar el grau de satisfacció amb el lideratge distribuït, l'organització i funcionament del centre.
		A la finalització del PdD per tal d'avaluar la tasca de l'equip directiu
Memòria final de curs	Equip directiu Equips de cicle CE APIMA	A la finalització de cada curs escolar
PGA		A la finalització de cada curs escolar
Autoavaluació de l'Equip directiu	Equip directiu	A la finalització de cada curs escolar
Autoavaluació del centre educatiu	Equip directiu Claustre	Eina PMT i DIE
Avaluació final del PdD	Equip directiu Claustre/CE Famílies	A la finalització del curs 2027-2028

10. PROPOSTA D'EQUIP DIRECTIU

L'equip directiu que presentam està format per tres persones amb una sèrie de qualitats que consideram imprescindibles per construir-lo:

- Tenim confiança i ganes de treballar amb il·lusió i entusiasme per un objectiu comú.
- Som persones organitzades, estratègiques i treballadores. Transparents en les decisions i amb capacitat de lideratge distribuït.
- Amb qualitats humanes, d'empatia, comprensió i ajuda cap a tots els membres de la comunitat educativa sense preferències.

D'aquesta manera i aprofitant els nostres talents, l'equip quedaria distribuït així:

- **DIRECTORA:** Núria Uris Mercadal, mestra d'EI, Primària i PT, llicenciada en psicopedagogia i mare de 4 fills. Amb experiència de 25 anys de docència a diferents centres públics d'Educació Infantil i Primària i 4 anys a la Conselleria d'Educació com a ATD. Durant el curs 2023-2024 ha estat a la direcció del CEIP Puig de na Fàtima. A més de la formació en funció directiva (2021) volem destacar la formació en educació viva i activa i en ambients d'aprenentatge. Observadora, perfeccionista, amant de la natura, capaç de fer bona feina en equip i saber delegar, li agraden els espais cuidats.
- **CAP D'ESTUDIS:** Nando Blanes Salom, fa 21 anys que es mestre d'E.F, 13 a aquest centre, i amb experiència prèvia de 4 cursos al càrrec de cap d'estudis. Amb esperit d'infant, sentit de l'humor, sempre té una broma a fer, assertiu, bon conseller i acompanyant, sempre hi és quan el necessites, expert a fer graelles per quadrar horaris o substitucions.
- **SECRETÀRIA:** Gema Femenías García, mestra d'E.I. des de fa 21 anys, i sis que és al centre. Amb experiència prèvia com a secretària del centre durant els dos darrers cursos. Apassionada, transparent, sincera, amb sentit de l'humor, compromesa amb el projecte d'escola, escolta activa i resolutiva. Sempre disposada a donar un cop de mà en allò que sigui necessari.