

# PGA

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL  
2024-2025



escola pública Puig de na Fàtima

AMB LES MANS

Aprovada pel claustre: 6/11/2024

Aprovada pel consell escolar: 7/11/2024

## ÍNDEX

|                                                                                                                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>INTRODUCCIÓ.....</b>                                                                                                                                          | <b>5</b>  |
| <b>1. DIAGNÒSTIC INICIAL. PRINCIPALS CONCLUSIONS DEL CURS PASSAT.....</b>                                                                                        | <b>6</b>  |
| <b>2. OBJECTIUS I ACCIONS PER AL CURS.....</b>                                                                                                                   | <b>6</b>  |
| 2.1. Objectius en relació a la millora del rendiment acadèmic.....                                                                                               | 6         |
| 2.2. Objectius en l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió.....                                                                                               | 7         |
| <b>3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE.....</b>                                                                                                                   | <b>9</b>  |
| 3.1. Calendari i horari general del centre.....                                                                                                                  | 9         |
| 3.2. Calendari de reunions dels òrgans de govern i de coordinació.....                                                                                           | 10        |
| 3.3. Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes.....                                                                         | 11        |
| 3.4. Procediment que ha adoptat el centre per fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars i, si escau, de la presa de decisions de millora..... | 11        |
| 3.5. Sistema que adoptarà el centre per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes.....                       | 13        |
| 3.6. Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat.....                                                           | 13        |
| 3.7. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies.....                                                | 13        |
| 3.8. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos.....                                                                                   | 14        |
| 3.9. Estat de les instal·lacions i equipaments.....                                                                                                              | 15        |
| 3.10. Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar.....                                                                                                | 15        |
| <b>4. CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE.....</b>                                                                                    | <b>16</b> |
| 4.1. De l'alumnat.....                                                                                                                                           | 16        |
| 4.2. Del professorat.....                                                                                                                                        | 16        |
| <b>5. PLA PER A L'AVALUACIÓ, SEGUIMENT I VALORACIÓ DELS RESULTATS ACADÈMICS.....</b>                                                                             | <b>17</b> |
| 5.1. Organització del Pla.....                                                                                                                                   | 17        |
| 5.2. Calendari.....                                                                                                                                              | 17        |
| <b>6. ACTUACIONS REFERIDES ALS PROJECTES INSTITUCIONALS, CONCRECIÓ CURRICULAR, PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE.....</b>                                             | <b>18</b> |
| 6.1. Revisió dels documents institucionals (si s'escau).....                                                                                                     | 18        |
| 6.2. Concreció per al present curs dels Projectes / Programes / Documents institucionals i d'altres Plans de centre.....                                         | 19        |
| <b>7. PLA ANUAL DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENENTATGE.....</b>                                                                                       | <b>20</b> |
| <b>8. PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS.....</b>                                                                                                               | <b>22</b> |
| 8.1. Activitats complementàries i sortides escolars.....                                                                                                         | 22        |
| 8.2. Activitats extraescolars.....                                                                                                                               | 30        |
| <b>9. CONCRECIÓ ANUAL DEL PLA DE FORMACIÓ DEL CENTRE.....</b>                                                                                                    | <b>31</b> |
| <b>10. PLA ESPECÍFIC DE COORDINACIÓ ENTRE ETAPES.....</b>                                                                                                        | <b>32</b> |

## PGA curs 2024-2025

|                                                                      |           |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| 10.1. Objectius del Pla.....                                         | 32        |
| 10.2. Mesures proposades.....                                        | 32        |
| <b>11. ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR.....</b> | <b>32</b> |
| <b>ANNEXOS.....</b>                                                  | <b>33</b> |
| <b>ATRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS.....</b>                            | <b>33</b> |

### INTRODUCCIÓ

La programació general anual és el document institucional de planificació acadèmica i d'organització que els centres han d'elaborar al començament de cada curs escolar per concretar les actuacions derivades del projecte educatiu i del projecte de direcció.

Recull els aspectes relatius a l'organització i el funcionament del centre, inclosos els projectes, la previsió de les situacions d'aprenentatge de les àrees, matèries o àmbits i tots els plans d'actuació acordats per al curs, i estableix els criteris, indicadors i procediments per a l'avaluació de l'assoliment dels objectius previstos.

## 1. DIAGNÒSTIC INICIAL. PRINCIPALS CONCLUSIONS DEL CURS PASSAT

De les reflexions de la memòria del curs anterior en podem treure les següents conclusions:

- És fonamental la creació d'una línia metodològica clara i consensuada entre els docents de les diferents etapes en relació amb la competència lingüística (adquisició i assimilació de la lectura i l'escriptura) i la competència matemàtica.
- S'ha de fer un plantejament seriós pel foment de la utilització del català en tots els àmbits de la vida escolar.
- És una gran fortalesa de la nostra escola el projecte d'innovació que s'ha dut a terme durant aquests darrers cursos escolars. Es tracta d'un projecte que camina amb pas ferm amb un claustre renovat que creu amb aquest model d'escola i unes famílies que, la majoria, caminen en la mateixa direcció.
- Continuar amb una formació permanent del claustre com a eina clau per avançar en el nostre projecte d'escola.
- S'ha d'establir una línia de participació de les famílies al centre sempre valorant el benestar dels infants i regulant la forma de fer-ho.
- És necessari l'establiment d'unes normes d'organització i de convivència on prenguin part tant la comunitat educativa de l'escola com tots els usuaris del centre.

És important destacar que, atenent a l'Ordre de 13 de setembre de 2004, per la qual es regula el dret dels pares, les mares o els tutors legals, a elegir la llengua del primer ensenyament dels alumnes dels centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears, la llengua de primer ensenyament que s'ofereix per a tot l'alumnat del nostre centre és el català. Aquesta opció és la que han triat el 100% de les famílies de l'alumnat de 4t d'EI matriculat al nostre centre.

## 2. OBJECTIUS I ACCIONS PER AL CURS

### 2.1. Objectius en relació a la millora del rendiment acadèmic

|                         | OBJECTIUS PROPOSATS                                                                                                                                                                                                                                      | INDICADORS D'ASSOLIMENT                                                                                                                                                      | ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ                                                                                                                                              | RESPONSABLES                                 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>QUANT A PROMOCIÓ</b> |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                              |
| PT1                     | Detectar l'alumnat que disposa de mancances al seu historial acadèmic i prendre decisions sobre la possibilitat de quedar un any més al cicle (alumnes de 2n, 4t i 6è) si en surt beneficiat l'infant en els diferents aspectes del seu desenvolupament. | 1. Situació sòcio emocional de l'infant favorable per quedar un curs més<br>2. NCC insuficient pel canvi d'etapa                                                             | Per prendre la decisió de quedar un any més a l'etapa es faran dos tipus de valoracions:<br><br>- Tutor/a+EOSA: NCC<br>- Tutor/a+EOSA+Família: valoració socioemocional                          | Tutors i tutores<br><br>EOSA<br><br>Famílies |
| PT2                     | Informar les famílies des del primer trimestre de les mancances dels infants pel que fa als coneixements i competències mínimes de cada nivell perquè estiguin informats en tot moment de la possibilitat de no promocionar de curs.                     | Actes de reunions i tutories amb les famílies en les quals consti que la família està assabentada del NCC del seu fill/a i de la possibilitat de quedar un any més al cicle. | A més del la informació que es transmetrà a través dels informes de les sessions de seguiment, es desenvoluparan reunions i tutories per informar les famílies del NCC dels seus fills i filles. | Tutors/res<br><br>EOSA                       |
| PT3                     | Elaborar els plans específics de                                                                                                                                                                                                                         | Plans específics elaborats                                                                                                                                                   | Elaboració dels Plans específics,                                                                                                                                                                | Tutors/res                                   |

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
|                                                                                        | reforç que facin falta per l'alumnat que no promociona.                                                                                                                         |                                              | amb la col·laboració de l'EOSA i informació a les famílies                                                                                                                                       | EOSA                                                        |
| <b>QUANT A RESULTATS GLOBS PER ASSIGNATURES I GRUPS</b>                                |                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
| R1                                                                                     | Aconseguir resultats finals favorables (avaluació positiva) per part de l'alumnat de cada grup en les diferents àrees.                                                          | Percentatge d'aprovat per grups i per àrees. | A la CC es determinaran els procediments i les tècniques que s'utilitzaran per a l'avaluació dels infants en les diferents àrees (observació directa, presentacions, proves orals i escrites...) | Tutors/res i Especialistes                                  |
| <b>QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT QUE REPETEIX CURS</b>                                |                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
| RR1                                                                                    | Aconseguir resultats finals favorables (avaluació positiva) per part de l'alumne que ha quedat un curs més a l'etapa de primària                                                | 95% de resultats positius                    | Seguiment del pla específic prenent les mesures necessàries per al rendiment favorable de l'infant                                                                                               | Tutora i EOSA                                               |
| <b>QUANT A RESULTATS DE L'ALUMNAT AMB ADAPTACIONS CURRICULARS (mesures intensives)</b> |                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
| AC 1                                                                                   | Aconseguir resultats finals favorables (avaluació positiva) per part de l'alumnat NESE I NEE de cada grup en les diferents àrees segons les decisions sobre mesures intensives. | 95% de resultats positius                    | Percentatge d'aprovat per grups i per àrees.                                                                                                                                                     | Tutors/res i especialistes                                  |
| <b>QUANT ALS RESULTATS DE L'AVALUACIÓ DIAGNÒSTICA*</b>                                 |                                                                                                                                                                                 |                                              |                                                                                                                                                                                                  |                                                             |
| AVD 1                                                                                  | Aconseguir resultats finals favorables (avaluació positiva) per part de l'alumnat de cada grup en les diferents àrees.                                                          | 95% de resultats positius.                   | Percentatge de resultats positius per grups i per àrees.                                                                                                                                         | Responsables de l'Avaluació de diagnòstic i Equip directiu. |

## 2.2. Objectius en l'àmbit pedagògic, organitzatiu i de gestió

### A) En l'àmbit pedagògic

|    | OBJECTIUS PROPOSATS                                                                                                                                                                           | INDICADORS D'ASSOLIMENT                                                                                    | ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ                                                                                      | RESPONSABLES   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| P1 | Crear instruments per la planificació de la tasca docent respectant la línia establerta al PEC i als acords presos en les formacions del centre                                               | - Quadern de seguiment de l'alumnat comú a tot el professorat.                                             | Cada Comunitat (cicles) aportarà els instruments de planificació que s'utilitzaran i es concretarà un model comú                         | CCP            |
| P2 | Crear l'instrument de registre per l'alumnat en el qual es reflecteixi la tasca diària dels espais d'aprenentatge                                                                             | - Graells de registre penjades al drive.                                                                   | Elaborar les graells                                                                                                                     | Equip directiu |
| P3 | Crear espais de trobada on es tracti, des del diàleg i la reflexió, la tasca docent dins la metodologia del centre, fomentant el treball en equip i la participació en la presa de decisions. | - Calendari de planificació de reunions pedagògiques<br>- Decisions preses.<br>- Número de reunions fetes. | Elaboració d'un calendari amb els temes pedagògics per tractar                                                                           | Equip Directiu |
| P4 | Compartir el treball entre comunitats, i entre responsables d'espais per tal d'establir una continuïtat metodològica com escola.                                                              | - Acords presos a la CCP.<br>- Acords presos a les comissions d'àrees.                                     | Establiment d'un calendari de reunions pedagògiques per equips de feina on es posin en comú experiències i es defineixin línies d'acció. | Equip docent   |

### B) En l'àmbit organitzatiu

|    | OBJECTIUS PROPOSATS                                                                                                                                                                                                                                                                           | INDICADORS D'ASSOLIMENT                                                                                                                                                                                                            | ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ                                                                                                                                     | RESPONSABLES                                   |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| O1 | Aplicar les mesures d'Atenció a la Diversitat de forma consensuada i coordinada.                                                                                                                                                                                                              | Nivell de satisfacció dels tutors en relació a l'eficàcia dels suports                                                                                                                                                             | Intervenció de EOESA dins les aules (organització dels suports segons les necessitats dels grups) i reunions amb tutors per acordar actuacions conjuntes                                | Professorat<br>EOESA                           |
| O2 | Organitzar els espais de manera que responguin a les necessitats educatives plantejades al PEC i al PdD                                                                                                                                                                                       | Nivell de satisfacció del l'equip docent sobre l'eficàcia en l'organització dels espais en relació principalment a:<br>- Rendiment escolar<br>- Prevenció de conflictes<br>- Benestar emocional tant dels docents com dels infants | Organitzar els espais de l'escola per àrees de forma que es puguin utilitzar en moments de grup i en moments compartits                                                                 | Equip directiu<br>Equip docent                 |
| O3 | Desenvolupar el lideratge distribuït repartint coordinacions de diferents camps de feina (TIC, Biblioteca, Normalització lingüística, formació, protecció i benestar de l'alumnat, espais, convivència i mediambient), així com dels diferents programes als que ens hem adderit com a centre | Programes i accions sorgides de cada coordinació.<br><br>Nivell de satisfacció de la comunitat educativa sobre la tasca sorgida de cada coordinació                                                                                | Organització del temps lectiu per dur a terme les tasques de les coordinacions<br><br>Realització de reunions d'equips de feina per anar desenvolupant les tasques de cada coordinació. | Equip directiu<br>Coordinadors i coordinadores |

**C) En l'àmbit de gestió (econòmica, d'espais, de recursos, ...)**

|    | OBJECTIUS PROPOSATS                                                                                                                             | INDICADORS D'ASSOLIMENT                                                         | ACCIONS PREVISTES/ MESURES PER A LA SEVA CONSECUCIÓ                                                                                                              | RESPONSABLES                                            |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| G1 | Continuar amb l'inventari del material i recursos del centre                                                                                    | Graelles amb el recompte dels recursos i materials.                             | Organitzar el magatzem i els espais de manera que tot el material i recursos estiguin a l'abast de tothom i es puguin gestionar de forma ordenada i planificada. | Equip directiu<br>Coordinadora d'espais<br>Equip docent |
| G2 | Continuar amb la determinació d'una línia de centre pel que fa a l'organització i l'estètica dels espais.                                       | Línia d'organització dels espais documentada mitjançant un projecte de centre   | La comissió d'espais anirà indicant les pautes perquè es vagi marcant la línia de centre.                                                                        | Equip directiu<br>Comissió d'espais<br>Equip docent     |
| G5 | Organitzar els espais exteriors perquè siguin atractius pels diferents usos i eficaços com a espais alternatius per a les activitats del centre | Nivell de satisfacció del professorat<br><br>Nivell de satisfacció de l'alumnat | La comissió de patis anirà indicant les pautes per anar convertint els espais exteriors en espais educatius, atractius i funcionals.                             | Equip directiu<br>Comissió de patis<br>Equip docent     |



### 3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CENTRE

#### 3.1. Calendari i horari general del centre

##### 3.1.1. Calendari escolar



## Calendari escolar

Curs 2024-2025

| 2024     |     |     |     |     |     |     | dg. |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Setembre | dl. | dt. | dc. | dj. | dv. | ds. | 1   |
|          | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   |
|          | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
|          | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  |
|          | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  |
| Octubre  | 30  | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   |
|          | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  |
|          | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  |
|          | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  |
|          | 28  | 29  | 30  | 31  | 1   | 2   | 3   |
| Novembre | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  |
|          | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |
|          | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  | 23  | 14  |
|          | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  | 1   |
| Desembre | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   |
|          | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  | 15  |
|          | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  | 22  |
|          | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  | 29  |
|          | 30  | 31  |     |     |     |     |     |

| 2025   |     |     |     |     |     |     |
|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Gener  | dl. | dt. | dc. | dj. | dv. | ds. |
|        | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   |
|        | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |
|        | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  |
|        | 19  | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  |
| Febrer | 25  | 26  | 27  | 28  | 1   | 2   |
|        | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   |
|        | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
|        | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  |
|        | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  |
| Març   | 27  | 28  | 29  | 30  | 31  | 1   |
|        | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|        | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  |
|        | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  |
|        | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  |
| Abril  | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  | 1   |
|        | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|        | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  |
|        | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  |
|        | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  |

| Maig | dl. | dt. | dc. | dj. | dv. | ds. | dg. |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|      | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   |
|      | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  | 13  | 14  |
|      | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  | 20  | 21  |
|      | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  | 27  | 28  |
| Juny | 29  | 30  | 31  | 1   | 2   | 3   | 4   |
|      | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  | 11  |
|      | 12  | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  | 18  |
|      | 19  | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  | 25  |
|      | 26  | 27  | 28  | 29  | 30  | 31  | 1   |

**11 de setembre:** Inici EI, EP, EE, ESO i BAT, EEIP-Dansa  
**20 de setembre:** Inici cicles d'FP: GB, GM i GS.  
**23 de setembre:** Inici CSMIB, ESADIB  
**27 de setembre:** Inici CEPA, EASDIB  
**30 de setembre:** Inici EEIP-Música i ERE: EOI, EA, EERE  
**28 de febrer:** Festa escolar unificada.  
**22 de maig:** Final d'activitats lectives de 2n de BAT.  
**30 de maig:** Final d'activitats lectives EOI.  
**13 de juny:** Final activitats lectives EEIP-Música i Dansa  
**20 de juny:** Final EI, EP, EE, ESO, 1r BAT, CMD, CEPA, EERE, EA, CSMIB, ESADIB i cicles d'FP: GB, GM i GS.  
**27 de juny:** Final d'activitats lectives ESD, GM i GS ApID, EASDIB.

Total de dies lectius dels ensenyaments bàsics: 176

Dies de lliure elecció:

- 4 de novembre de 2024
- 27 de febrer de 2025
- 3 de març de 2025
- 26 de maig de 2025

### 3.1.2. Horari general del centre

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ESCOLA MATINERA                       | De 7:30 h. a 9.00 h.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| HORARI LECTIU                         | <p>De 9:00 h. a 14:00 h.</p> <p>Comunitat de llavors:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrada relaxada: De 8:55 h. a 9:10 h. (Les famílies poden acompanyar els infants fins l'aula)</li> <li>Sortida relaxada: De 13:50 h. a 14:00 h. (les famílies recolliran els infants de l'aula)</li> </ul> <p>Altres comunitats:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Entrada relaxada: De 8:55 h. a 9:05 h. (els infants entren autònomament al centre. Durant el mes de setembre els infants de 1r d'EP poden entrar acompanyats per la família)</li> <li>Sortida: 14:00 h. <ul style="list-style-type: none"> <li>Arrels: Esperaran els familiars amb un/a mestre/a a la barrera de sortida.</li> <li>Brots i Fruits Podran anar-se'n sols si tenen autorització dels progenitors.</li> </ul> </li> </ul> |
| HORES COMPLEMENTÀRIES DEL PROFESSORAT | <p>De dilluns a dijous: 8:45h-9:00h (revisar Gestib preparar arribada alumnes)</p> <p>Dilluns: 14:00h- 15:00h (EOSA/Programació)</p> <p>Dimarts: 14:00h- 15:00h (Cicles)</p> <p>Dimecres: 14:00h- 15:00h (Claustre/comissions/CCP)</p> <p>Dilluns: 14:00h- 15:00h (Tutories famílies)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| MENJADOR                              | De 14.00 h. a 15.30 h. (Recollida infants 15:15h. a 15:30h.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ACTIVITATS EXTRAESCOLARS              | De dilluns a dijous de 15.00 h. a 17.30h.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### 3.2. Calendari de reunions dels òrgans de govern i de coordinació

- EOSA: Setmanalment
- Cicle: quinzenalment i quan siguin necessàries
- Comissions: mensualment
- CCP: mensualment
- Claustre: Dates previsibles per Claustres ordinaris: 6 de setembre 2024, 6 de novembre de 2024, 22 de gener de 2025, 12 de març de 2025, 14 de maig de 2025, 26 de juny de 2024.
- Coordinació Escoleta (0-3): Febrer (activitat Carnestoltes), Maig (berenar amb EI), Juny (berenar i ambients amb EI)
- Coordinació IES: Maig (Visita de l'alumnat de 6è a l'IES), Juny (Reunió tutors i EOESA amb Equip d'Orientació de l'IES)

- Consell escolar: Dates previsible per CE ordinaris: 7 de novembre de 2024, 22 de gener de 2025, 13 de març de 2025, 27 de juny de 2025.

### 3.3. Distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes

|                       | 1r Trimestre        | 2n Trimestre    | 3r Trimestre    |
|-----------------------|---------------------|-----------------|-----------------|
| EI (Llavors)          | 2 desembre de 2024  | 24 març de 2025 | 28 maig de 2025 |
| 1r. Cicle EP (Arrels) | 4 desembre de 2024  | 26 març de 2025 | 4 juny de 2025  |
| 2n. Cicle EP (Brots)  | 9 desembre de 2024  | 31 març de 2025 | 9 juny de 2025  |
| 3r. Cicle EP (Fruits) | 11 desembre de 2024 | 2 abril de 2025 | 2 juny de 2025  |

### 3.4. Procediment que ha adoptat el centre per fer un seguiment de les mesures organitzatives i curriculars i, si escau, de la presa de decisions de millora

Al final de cada trimestre es farà una valoració de les mesures organitzatives i curriculars per poder dur a terme les oportunes millores el següent trimestre.

Cada cicle emplenarà un qüestionari de valoració que tractarà aspectes com:

| En relació a l'horari de l'alumnat                        |                                                                                |              |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Punt de partida                                           | Aspectes a valorar                                                             | Observacions |
| Les entrades i sortides relaxades funcionen adequadament? | Adequació de l'horari d'entrades relaxades a EI                                |              |
|                                                           | Adequació de l'horari d'entrades relaxades a EP                                |              |
| La distribució horària de la jornada és adequada?         | Eficàcia pel treball de rutines dels primers 20 min.                           |              |
|                                                           | Valoració de la distribució horària del temps dels espais de grup              |              |
|                                                           | Valoració del moment de berenar i d'esbarjo (hora adequada, normes, espais...) |              |
|                                                           | Valoració de la distribució horària del temps dels espais compartits           |              |

En relació als espais

| Punt de partida                                                 | Aspectes a valorar                                                                       | Observacions |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| L'organització de la lliure elecció dels espais ha funcionat?   | Quantitat d'alumnes per espai                                                            |              |
|                                                                 | Assistència de cada alumne als diferents espais                                          |              |
| Les propostes dels espais són adequades?                        | Propostes adaptades als diferents nivells de l'alumnat assistent                         |              |
|                                                                 | El temps de realització de les propostes és adequat                                      |              |
|                                                                 | Competències treballades amb les propostes                                               |              |
|                                                                 | Equilibri entre propostes autònomes i acompanyades                                       |              |
| Les bones pràctiques dels espais estan ben definides?           | Adequació de les normes dels espais                                                      |              |
|                                                                 | Facilitat/dificultat de l'alumnat per seguir les normes                                  |              |
| L'ordre i l'estètica dels espais segueixen la línia del centre? | Dificultats per seguir la línia del projecte de centre pel que fa a l'ordre i l'estètica |              |

| En relació als treballs d'aula                         |                                    |              |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------|
| Punt de partida                                        | Aspectes a valorar                 | Observacions |
| S'estan utilitzant les metodologies proposades al PEC? | Projectes                          |              |
|                                                        | Tallers                            |              |
|                                                        | Al menys un cercle al dia          |              |
|                                                        | Grups d'aprenentatge cooperatiu    |              |
|                                                        | Altres                             |              |
| El treball dels elements curriculars                   | Programacions d'aula ben definides |              |

|  |                                                                                                            |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Treball segons la línia metodològica del centre (treball vivencial, proper, contextualitzat i manipulatiu) |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### 3.5. Sistema que adoptarà el centre per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes

Per informar les famílies sobre el seguiment del procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumnat, el nostre centre, a més de l'informe de qualificacions del GESTIB que s'ha d'entregar per normativa, cada tutor o tutora elaborarà un document de descripció qualitativa per a cadascun dels alumnes on es descriurà amb termes positius les actituds i aptituds de l'infant davant les situacions d'aprenentatge i les relacions entre iguals, els adults i l'entorn. Aquest informe qualitatiu es presentarà juntament amb l'informe del GESTIB del tercer trimestre. Així mateix, als informes del primer i segon trimestre, a l'apartat d'observacions, es farà un comentari acurat del procés d'ensenyament-aprenentatge de l'infant a les diferents àrees.

### 3.6. Calendari de traspàs d'informació a les famílies sobre el procés d'aprenentatge de l'alumnat

La publicació al GESTIB dels informes d'avaluació destinats a les famílies es farà els dies següents:

| 1r Trimestre        | 2n Trimestre     | 3r Trimestre    |
|---------------------|------------------|-----------------|
| 20 desembre de 2024 | 16 abril de 2025 | 20 juny de 2025 |

### 3.7. Periodicitat i organització de les entrevistes individuals i les reunions col·lectives amb les famílies

Els tutors i tutores han de mantenir, com a mínim, dues reunions amb les mares, pares o tutors legals dels alumnes: una de col·lectiva a l'inici de curs i una entrevista individual durant el curs. En el cas d'alumnes de nova incorporació, l'entrevista individual s'ha de fer a l'inici de l'escolarització al centre.

Les reunions col·lectives de principi de curs s'han desenvolupat segons el calendari següent:

|                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| EI (Llavors)          | 18 setembre 15.30 h. |
| 1r. Cicle EP (Arrels) | 17 setembre 15.30 h. |
| 2n. Cicle EP (Brots)  | 17 setembre 15.30 h. |
| 3r. Cicle EP (Fruits) | 24 setembre 15.30 h. |

L'horari a disposició de les famílies per les tutories individuals és el dijous de 14 h. a 15 h.

De les reunions de tutories se'n farà una acta que es penjarà al GESTIB, on s'especificaran el dia i l'hora de l'entrevista, les persones assistents, les informacions transmeses i els acords presos. Aquestes actes seran visibles per les famílies a través del GESTIB.

No es podran realitzar reunions de tutoria durant l'horari lectiu ja que la dedicació del professorat ha de ser pels infants excepte aquelles situacions en que siguin necessàries i estiguin degudament justificades.

En compliment de la Resolució del director general de Planificació, Ordenació i Centres de 14 de gener de 2022 per la qual es publiquen les instruccions per a l'obtenció de l'índex socioeconòmic i cultural (ISEC) dels centres educatius de les Illes Balears sostinguts amb fons públics que imparteixen ensenyaments obligatoris (BOIB núm.8 de 13 de gener), els centres per actualitzar l'índex socioeconòmic i cultural (ISEC) hem d'aplicar durant el primer trimestre del curs el qüestionari que ens lliurarà la Direcció General de Planificació, Ordenació i Infraestructures Educatives per mitjà d'unes instruccions específiques a les famílies de l'alumnat de primer d'educació primària.

### **3.8. Mesures per a l'optimització i l'aprofitament dels espais i recursos**

Tots els espais del centre són considerats espais educatius, és per això que s'han organitzat de tal manera que tot l'alumnat en pugui gaudir els diferents moments de la jornada.

Cada aula és un espai centrat en una àrea d'aprenentatge, d'aquesta manera es poden unificar els recursos i els materials de nivells diferents. Cada grup fent ús dels espais té més possibilitats de diversificar les estratègies d'aprenentatge que pot treballar de manera globalitzada o centrant-se en cada àrea. En els moments d'espais compartits es permet treballar les diferents propostes amb l'objectiu de practicar, reforçar i consolidar els diferents aprenentatges.

El hall i els passadissos de la planta baixa s'utilitzen en el moment d'esbarjo: El hall és per a jocs tranquils, lectura i per cercar intimitat, i els passadissos, juntament amb la pista i la zona verda de l'escola per a jocs més moguts i compartits.

L'espai de distribució entre les aules del primer pis, s'utilitza per desdoblaments i treballs en petit grup.

Durant el primer trimestre es revisarà el Pla d'Emergència on es recolliran totes les actuacions que s'han de dur a terme davant d'una emergència, tenint en compte la distribució dels elements d'emergència dins els espais i els camins de sortida proposats en el disseny arquitectònic del centre. Aquest Pla d'Emergències donarà informació sobre els accidents escolars, els simulacres d'evacuació i els accidents laborals.

Segons aquest Pla d'Emergències durant el curs, es durà a terme un simulacre d'evacuació.

### **3.9. Estat de les instal·lacions i equipaments**

El curs passat es va dur a terme un procés de millora de les instal·lacions i els equipaments del centre. A final de curs alumnes i mestres varen tornar a fer neteja de recursos i mobles vells i/o deteriorats i es van pintar la majoria dels espais.

A l'inici d'aquest curs s'ha continuat amb les millores i hem començat a elaborar un projecte d'espais on es posaran de manifest uns criteris per crear una línia d'organització i estètica dels espais.

Les accions que ens queden per fer durant el curs en relació a la millora de les instal·lacions i equipaments són, principalment:

- Acabar de retirar mobles i estris inservibles
- Acabar d'ordenar el magatzem del primer pis.
- Millorar l'espai de distribució entre les aules del primer pis perquè resulti més acollidor.
- Definir i decorar els passadissos de la planta baixa.
- Arreglar les instal·lacions dels aires condicionats
- Arreglar les goteres del gimnàs i del centre.
- Establir una línia de centre pel que fa a l'organització i l'estètica de l'escola.

### 3.10. Ús de les instal·lacions més enllà de l'horari escolar

L'article 6 del Decret 4/2023 de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres estableix, en els ns 2 i 3, el següent:

2. Les associacions de famílies d'alumnes i les associacions d'alumnes legalment constituïdes poden utilitzar gratuïtament, incloses les possibles despeses habituals de manteniment, les instal·lacions del centre per fer les activitats que els són pròpies, com reunions, activitats i programes culturals i de formació, en les condicions que s'estableixin en les normes d'organització, funcionament i convivència del centre sempre que no interfereixin en el desenvolupament normal de les activitats previstes en la programació general anual. Seran responsables del bon ús d'aquestes instal·lacions.

3. Correspon als ajuntaments resoldre sobre l'ús social, fora de l'horari escolar, dels edificis dels centres educatius dels quals són titulars. Quan l'activitat s'hagi de dur a terme excepcionalment dins l'horari escolar o exigeixi l'ús d'equipaments o material del centre, es requerirà la conformitat expressa prèvia de la direcció del centre. L'ajuntament ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades i, si es dona el cas, ha d'assumir les despeses i les reparacions dels desperfectes ocasionats.

## 4. CRITERIS PEDAGÒGICS PER A L'ELABORACIÓ DELS HORARIS DEL CENTRE

### 4.1. De l'alumnat

|             | DILLUNS                                                           | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS | DIVENDRES |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|---------|----------|--------|-----------|
| 9.00h-9.20h | Lectura/speaking anglès/cercle d'acollida (segons l'organització) |         |          |        |           |



|               |                                          |                             |                                          |
|---------------|------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|
| 9.20h-10.200h | Moments de grup (àrees)/especialistes    |                             |                                          |
| 10.20h-11.20h | Moments de grup (àrees)/especialistes    |                             |                                          |
| 11.20h-12.00h | Berenar i esbarjo                        |                             |                                          |
| 12.00h-12.55h | Moments de grup<br>(àrees)/especialistes | Moments d'espais compartits | Moments de grup<br>(àrees)/especialistes |
| 12.55h-13.50h |                                          | Moments d'espais compartits |                                          |
| 13.50h-14.00h | Ordre/lectura/cercle de tancament        |                             |                                          |

La distribució horària de les activitats lectives segueix els criteris pedagògics aprovats pel claustre. Aquests criteris pedagògics contemplen:

1. Tots els moments del dia són moments educatius dels que s'ha de tenir cura i atenció: Entrades i sortides, moments de grup, moments compartits, cercles de convivència, moment de berenar, moment d'esbarjo...
1. Es tenen en compte les assignacions horàries de les diferents matèries establertes al Decret de Currículum.
2. Es dóna especial consideració al temps necessari que cada grup passa amb el/a seu/seva tutor/a per establir el vincle essencial que propiciï la seguretat emocional i la predisposició als aprenentatges. Aquest temps és important per treballar aspectes de l'acció tutorial, la intervenció educativa i l'avaluació dels aprenentatges dels infants.
3. Es preveu el temps d'intervenció dels especialistes dins la línia metodològica del centre.
4. Es preveu un temps d'espais compartits on el treball per propostes possibilita la pràctica, el reforç i la consolidació de sabers i competències, des d'un punt de vista motivador i inclusiu.

## 4.2. Del professorat

L'organització horària contempla el temps necessari per a la coordinació didàctica, la coordinació docent i l'atenció tutorial als alumnes, així com la distribució de les activitats no lectives (reunions d'òrgans de govern, reunions d'òrgans de coordinació, atenció a les famílies, formació de centre, etc.), que se programen de manera que no interrompen l'horari lectiu de l'alumnat.

D'acord amb el que s'estableix al punt 11 de l'Acord del 27 de febrer de 2023 sobre mesures sociolaborals i de millores educatives, el màxim setmanal de períodes de docència directa (classes, suports, esplai i tutoria) d'un mestre a jornada completa el curs 2024-2025 serà de 23.

Per assegurar la presència al centre de professorat en horari d'horabaixa durant el desenvolupament de les activitats extraescolars, s'estableixen els torns de guàrdia de dilluns a dijous de 15.30 h. a 17.30 h.



## **5. PLA PER A L'AVALUACIÓ, SEGUIMENT I VALORACIÓ DELS RESULTATS ACADÈMICS**

### **5.1. Organització del Pla**

Atès a que l'avaluació ha de ser contínua i global i ha de tenir en compte el seu progrés en el conjunt dels processos d'aprenentatge, el professorat farà el seguiment i l'avaluació de l'alumnat durant tot el procés d'ensenyança-aprenentatge que es duu a terme durant el curs escolar.

En finalitzar cadascun dels cicles i cadascuna de les etapes, el tutor o la tutora emetrà un informe sobre el grau d'adquisició de les competències clau per part de cada alumne o alumna, amb indicació, en el seu cas, de les mesures de reforç que s'han de contemplar en el cicle o etapa següent. En aquest informe es valorarà com "assolit" o "en procés" l'adquisició dels diferents competències clau. També s'hi inclourà la decisió sobre la promoció de cada alumne. Els models d'aquest informes són els establerts als annexos 3 i 4 de les instruccions d'avaluació.

Els centres enregistraran els resultats de les sessions de seguiment i d'avaluació final al GESTIB.

Cada mestre és el responsable d'enregistrar al GESTIB les qualificacions de l'àrea que té assignada.

Les qualificacions es podran complementar amb la informació que es consideri rellevant per a la millora del procés d'aprenentatge dels alumnes. A aquest efecte, el claustre del professorat de cada centre és competent per establir, si s'escau, les característiques i els sistemes d'informació complementària.

Les mares, els pares o els tutors legals i els alumnes tenen dret de conèixer les decisions relatives a la seva avaluació i promoció, així com també tenen dret a l'accés als documents oficials de la seva avaluació i a les proves, documents i evidències de les avaluacions que se'ls realitzin. Tota aquesta informació ha de respectar les garanties establertes en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i altra normativa aplicable en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **5.2. Calendari**

Al llarg de tot el curs, els tutors i els altres mestres de l'equip docent han de tenir una comunicació fluida amb els alumnes i amb les seves mares, pares o tutors legals, amb la finalitat d'informar-los sobre la seva evolució escolar i de poder comptar amb la seva col·laboració. Aquesta comunicació s'ha de dur a terme mitjançant informes escrits, entrevistes individuals, reunions col·lectives i altres mitjans que es considerin oportuns.

Com a mínim, els centres han de preveure dues sessions de seguiment durant el curs i una sessió d'avaluació en finalitzar el curs.

A les sessions de seguiment i d'avaluació s'han de compartir les aportacions dels diferents mestres sobre el procés d'avaluació, valorar el resultat de les mesures organitzatives i curriculars consensuades a les reunions d'equip docent o a les sessions de seguiment i d'avaluació anteriors i decidir, si escau, quines noves mesures conjuntes i actuacions coordinades es considera pertinent implantar.

El tutor ha d'estendre i signar una acta del desenvolupament de les sessions de seguiment i d'avaluació, en la qual han de constar, com a mínim, els noms dels membres assistents i els dels absents i els acords presos i, a la sessió de seguiment i a la d'avaluació final, els punts principals de les deliberacions.

A la sessió d'avaluació final del mes de juny s'han de dur a terme les actuacions següents:

1. S'han d'estendre i signar les actes de desenvolupament de la sessió final.
2. S'han de prendre, si escau, les decisions de promoció.
3. S'han d'estendre i signar les actes de l'avaluació final, d'acord amb el model de l'annex 2 de les instruccions d'avaluació.
4. S'han d'estendre els informes de final de cicle o final d'etapa, d'acord amb els models dels annexos 3 i 4.

Al punt 3.3 d'aquest document es descriu la distribució de les sessions de seguiment i avaluació per a cada grup d'alumnes.

## 6. ACTUACIONS REFERIDES ALS PROJECTES INSTITUCIONALS, CONCRECIÓ CURRICULAR, PLANS I PROGRAMES DEL CENTRE

### 6.1. Revisió dels documents institucionals (si s'escau)

|   | PROJECTES / DOCUMENTS INSTITUCIONALS                                                                | ES PROPOSA REVISIÓ |    | ORGANITZACIÓ I TEMPORALITZACIÓ | RESPONSABLES                           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----|--------------------------------|----------------------------------------|
|   |                                                                                                     | SÍ                 | NO |                                |                                        |
| 1 | Projecte Educatiu de Centre                                                                         |                    | X  |                                |                                        |
| 2 | Concreció Curricular                                                                                | X                  |    | Durant tot el curs             | CCP                                    |
| 3 | Projecte Lingüístic de Centre                                                                       | X                  |    | Durant tot el curs             | Coordinadora normalització lingüística |
| 4 | Pla de Convivència (inclou el Pla d'Igualtat i Coeducació)                                          | X                  |    | Durant tot el curs             | Coordinadora convivència               |
| 5 | Pla d'Atenció a la Diversitat                                                                       |                    | X  |                                |                                        |
| 6 | Pla d'Acció Tutorial                                                                                |                    | X  |                                |                                        |
| 7 | Normes d'organització, funcionament i convivència de centre (NOFIC, abans ROF i Pla de Convivència) | X                  |    | Durant tot el curs             | Equip directiu                         |

|   |                               |   |  |                    |              |
|---|-------------------------------|---|--|--------------------|--------------|
| 8 | Línia metodològica matemàtica | x |  | Durant tot el curs | Equip docent |
|---|-------------------------------|---|--|--------------------|--------------|

## 6.2. Concreció per al present curs dels Projectes / Programes / Documents institucionals i d'altres Plans de centre

### 6.2.1. Línies prioritàries d'actuació del Projecte Lingüístic

Pel curs 2024-2025 s'estableixen les següents línies d'actuació que estaran coordinades per la coordinadora de normalització lingüística.

- Actualització del Projecte lingüístic de Centre
- Participació en el Programa de dinamitzadors lingüístics
- Elaboració d'un pla d'actuació per fomentar i l'ús de la llengua catalana a l'escola

### 6.2.2. Pla d'acolliment/PALIC

Procediment per a la incorporació de l'alumnat al programa

- o Alumnat: Infants que s'incorporen tardanament al sistema educatiu de les Illes Balears amb desconeixement d'una o de les dues llengües oficials
- o El personal docent d'orientació educativa i/o la PSC coordinaran el procés i redactaran l'informe en què s'ha de determinar si l'alumne o alumna presenta o no necessitats específiques de suport educatiu; també s'hi determinen les mesures i els suports necessàries per atendre les seves necessitats educatives.

Mesures organitzatives: la intervenció educativa amb l'alumnat IT a la nostra escola es centra en la immersió lingüística, degut a que l'alumnat estranger s'incorpora principalment al cicle d'Educació Infantil.

Mesures curriculars i mesures de seguiment i d'avaluació de l'alumnat i del programa: Són les que es definiran al PEP de cada alumne/a. L'Equip d'Orientació i Suport a l'Aprenentatge determinarà si s'han d'adoptar mesures intensives.

### 6.2.3. Pla de treball per a l'elaboració de la Concreció Curricular

Durant el curs 2023-2024 es va començar a treballar amb l'elaboració de la Concreció Curricular amb la participació dels docents del centre organitzats per cicles.

Durant aquest curs es continuarà la feina començada amb la intenció d'acabar el document per poder comptar amb uns criteris objectius i comuns per a l'elaboració de les Programacions didàctiques, les SA si s'escauen i les programacions d'aula, així com la definició dels criteris i els procediments d'avaluació.

### 6.2.4. Pla de convivència, incloent-hi el Pla d'igualtat i coeducació

Durant el curs 2023-2024 es va començar a treballar amb l'elaboració del Pla de Convivència per part de la Comissió de convivència i l'EOSA. Durant aquest curs es continuarà la feina començada amb la intenció d'acabar el document i deixar establerta una línia d'actuació en relació a la prevenció dels conflictes i a la intervenció en la resolució dels mateixos.

Dins el Pla de Convivència, està previst que es contempli el Pla d'Igualtat i Coeducació.

### 6.2.5. Pla de foment de la lectura

El Pla de foment de la lectura formarà part de la Concreció Curricular. El seu disseny estarà centrat en els sabers i els criteris relacionats amb la competència en comunicació lingüística.

### 6.2.6. Plans i programes d'innovació educativa

Durant aquest curs escolar hem estat seleccionats per participar en els següents programes d'innovació educativa:

- Experimental! Els experiments com a eina didàctica a l'educació primària
- Map teatre
- Centres ecoambientals
- Centres educatius promotors de la Salut (CEPS)
- Observació i aprenentatge entre centres
- Aprenentatge Servei (APS) a la Serra de Tramuntana
- Parlem català
- Dinamitzadors lingüístics

### 7. PLA ANUAL DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENTATGE

|                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROGRAMA D'ACTUACIÓ DE L'EQUIP D'ORIENTACIÓ I SUPORT A L'APRENTATGE (EOSA)</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CENTRE EDUCATIU:</b> CEIP PUIG DE NA FÀTIMA                                                                 |                                                                                               |
| <b>CODI DE CENTRE:</b> 07004621                                                                                | <b>LÍNIES PER CURS ESCOLAR:</b> Una, a excepció de Sisè d'Educació Primària que n'hi ha dues. |
| <b>TELÈFON:</b> 971 614215                                                                                     |                                                                                               |
| <b>TOTAL ALUMNES DEL CENTRE:</b> 139                                                                           | <b>TOTAL ALUMNES AMB NESE:</b> 23                                                             |
| <b>MEMBRES EQUIP DIRECTIU:</b> Directora: Núria Uris; Cap d'estudis: Nando Blanes i Secretària: Gema Femenias. |                                                                                               |
| <b>INSPECTOR ASSIGNAT:</b> Josep Coll                                                                          |                                                                                               |
| <b>ORIENTACIÓ:</b> Esther Costa                                                                                |                                                                                               |
| Dies d'atenció: Dilluns i dimecres setmanal i divendres quinzenal.                                             |                                                                                               |
| <b>PSC:</b> Ester Fuster                                                                                       |                                                                                               |
| Dies d'atenció: Dilluns quinzenal                                                                              |                                                                                               |

|                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROGRAMA A DESENVOLUPAR</b>                                                                             |
| <b>TÍTOL:</b> Programa de prevenció i intervenció en les dificultats d'aprenentatge de la lectoescriptura. |

**JUSTIFICACIÓ:**

Una de les línies de centre és la millora de la lectoescriptura, donat que el curs passat 2023-24 vam començar i ens vam plantejar: “com ho feim”? i “cap on anam” en el procés d'ensenyament i aprenentatge de la lectoescriptura en l'alumnat del nostre centre. El curs 2024-25 seguim endavant amb aquest programa ja que entenem que és una millora a llarg termini.

A partir de la legislació vigent, així com de les instruccions dels Equips d'Orientació i suport a l'aprenentatge pel curs 2024-25 ens basem en els principis del disseny Universal d'Aprenentatge per planificar i elaborar la millora de la lectoescriptura al centre.

Des d'aquest marc, pretenem garantir la prevenció i la intervenció en les dificultats d'aprenentatge de tots els alumnes, ajustant-nos a les necessitats individuals donant una resposta i intervenció educativa inclusiva.

**OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS:****Objectius generals**

- Col·laborar en l'elaboració del pla de millora de la lectoescriptura del centre.
- Prevenir i detectar dificultats de lectoescriptura en l'alumnat d'educació primària.
- Assessorar a la comunitat educativa en estratègies i metodologies que faciliten l'aprenentatge de la lectura i escriptura en l'alumnat detectat com a NESE per Dificultats Específiques d'Aprenentatge i a l'alumnat, en general, donant una resposta educativa inclusiva.

**Objectius específics**

- Oferir recursos i material als docents per l'alumnat en el seu procés d'ensenyament i aprenentatge de la lectoescriptura.
- Fomentar el préstec de llibres de consulta de l'equip de suport al professorat.
- Fomentar la relació escola-família en el procés d'ensenyament i aprenentatge dels seus fills/es.
- Implicar a les famílies en el foment de la lectura.

**DESTINATARIS:** La comunitat educativa (alumnes, docents i famílies).

**ACTUACIONS:**

- Continuar treballant sobre l'aprenentatge de la lectoescriptura.
- Realitzar reunions de l'equip de suport amb els tutors.
- Elaborar i difondre un díptic amb consells per a les famílies per estimular el llenguatge oral dels infants.
- Elaborar i difondre un díptic amb consells per a les famílies per fomentar la lectura i l'escriptura a casa. Ex: com llegir contes als infants.
- Col·laborar en el desenvolupament de l'estimulació del llenguatge a l'etapa d'educació infantil.
- Desenvolupar l'espai de Quino Salvador (llengua 1) a primer, segon i tercer amb la mestra d'Audició i Llenguatge com a referent.
- Orientar en estratègies per millorar la lectura i l'escriptura ajustades a cada alumne, depenent de les seves necessitats educatives de suport educatiu i alumnes en general.
- Assessorar en l'ús d'instruments i eines per a l'avaluació de la lectura i escriptura (rúbriques, llistes, autoavaluació, coevaluació, ....) dels alumnes en general.

**TEMPORALITZACIÓ:** Al llarg de tot el curs 2024-25.

**RECURSOS:**

- Recursos humans: tutors, especialistes AL i PT, OE, comissió lingüística, ECLA.
- Recursos materials:  
 Document per afavorir l'estimulació del llenguatge oral a casa.  
 Qüestionari a les famílies sobre l'hàbit lector i possible foment de la lectura i escriptura a casa.  
 Llibres, material editat i material elaboració pròpia.  
 Formació a centres FEC.

**INDICADORS D'AVALUACIÓ:**

Quantitatius:

Nombre d'assistents de l'equip d'orientació i suport a la formació de centre FEC.

Nombre de reunions dels membres de l'equip de suport i els membres de la comissió lingüística.

Document per afavorir l'estimulació del llenguatge oral a casa.

Document sobre consell a les famílies per afavorir la lectura i l'escriptura a casa.

Nombre de demandes d'intervenció educativa ateses tant a l'educació infantil com a l'educació primària.

## 8. PROGRAMACIÓ ANUAL DE LES ACTIVITATS

### 8.1. Activitats complementàries i sortides escolars

#### LLAVORS

#### 1r TRIMESTRE

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES |                   |             |                                             |
|----------------------------|-------------------|-------------|---------------------------------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS      | LES VERGES        | 21 Octubre  | bunyolada                                   |
|                            | NIT DE LES ÀNIMES | 31 Octubre  | contacontes                                 |
|                            | 25N               | 25 Novembre | contacontes / taller consciència (conversa) |
|                            | NADAL             | Desembre    | cinema, amic impossible, galletes...        |
| ALTRES                     | Gemma Moll        | 25 octubre  | contacontes                                 |
| SORTIDES PEL MUNICIPI      |                   |             |                                             |
| Parc plaça                 |                   | 11 octubre  | descoberta de l'entorn                      |
| Ses cordes                 |                   | 15 novembre | psicomotricitat                             |

|                                   |             |       |
|-----------------------------------|-------------|-------|
| Enviam carta - voltam             | 13 desembre | Nadal |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |             |       |
|                                   |             |       |

**2n, TRIMESTRE**

|                                   |              |          |                                           |
|-----------------------------------|--------------|----------|-------------------------------------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |              |          |                                           |
| FESTES I CELEBRACIONS             | SANT ANTONI  | 17 Gener | Activitats diverses, fomentar la cultura. |
|                                   | CARNESTOLTES | Febrer   |                                           |
|                                   | JAIA COREMA  |          |                                           |
|                                   | 8M           | 8 Març   |                                           |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |              |          |                                           |
| Parc son Bru                      |              | gener    | descobrir l'entorn proper                 |
| Son Fortessa                      |              | febrer   | visitar els animals                       |
| Son net                           |              | març     | contacte amb la natura                    |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |              |          |                                           |
|                                   |              |          |                                           |

**3r TRIMESTRE**

|                                   |                   |               |                                        |
|-----------------------------------|-------------------|---------------|----------------------------------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |                   |               |                                        |
| FESTES I CELEBRACIONS             | SANT JORDI        | Abril         | Per determinar                         |
|                                   | CONCERT PRIMAVERA | Abril         | Per determinar                         |
|                                   | FINAL DE CURS     | juny          | Per determinar                         |
| ALTRES                            | Activitat Música  | Per confirmar | Activitat dins el currículum de música |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                   |               |                                        |
| Ses cordes                        |                   | abril         | psicomotricitat                        |
| Son Fortessa                      |                   | maig          | visitam els animals                    |
| Son net                           |                   | juny          | contacte amb la natura                 |
| poliesportiu                      |                   | juny          | Per determinar                         |

| SORTIDES FORA DEL MUNICIPI |                |  |
|----------------------------|----------------|--|
| Acampada                   | Per determinar |  |

**ARRELS****1r TRIMESTRE**

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES        |                      |                      |                                 |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS             | LES VERGES           | 21 Octubre           | cultura popular                 |
|                                   | NIT DE LES ÀNIMES    | 31 Octubre           | cultura popular                 |
|                                   | 25N                  | 25 Novembre          | La no violència                 |
|                                   | NADAL                | 16 al 20 de desembre | cultura popular                 |
| ALTRES                            | rodacubs             | 15 novembre          | geometria casa de cultura       |
|                                   | Biblioteca municipal | Aprox. un cop al mes | fomentar el gust per la lectura |
| SORTIDES PEL MUNICIPI             |                      |                      |                                 |
| Cagador de ses genetes            |                      | 20 de setembre       | rondalles populars              |
| Sa vinya                          |                      | 4 de octubre         | fruits de la tardor             |
| Son Net                           |                      | 25 octubre           | els bolets                      |
| caseta carboner entrada del poble |                      | 29 novembre          | antics oficis                   |
| Betlem de Puigpunyent             |                      | 13 desembre          | cultura popular                 |
| SORTIDES FORA DEL MUNICIPI        |                      |                      |                                 |
|                                   |                      |                      |                                 |

**2n TRIMESTRE**

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES |              |                        |                    |
|----------------------------|--------------|------------------------|--------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS      | SANT ANTONI  | 17 Gener               | cultura popular    |
|                            | CARNESTOLTES | del 24 al 26 de Febrer | cultura popular    |
|                            | 8M           | 8 Març                 | igualtat de gènere |



|                                   |                     |                  |                     |
|-----------------------------------|---------------------|------------------|---------------------|
|                                   | CONCERT PRIMAVERA   | Abril            | música              |
| ALTRES                            | xarxa forestal      | 24 març          | coneixem el bosc    |
|                                   | acampada a Son Amer | data a concretar | oficis de muntanya  |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                     |                  |                     |
| Cami de son Puig                  |                     | 14 febrer        | Ametllers florits   |
| Son Fortesa                       |                     | 31 gener         | el bosc mediterrani |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |                     |                  |                     |
| caixa fòrum                       |                     | data a concretar | taller a concretar  |

### 3r TRIMESTRE

|                                   |                  |                                                 |                                                |
|-----------------------------------|------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |                  |                                                 |                                                |
| FESTES I CELEBRACIONS             | SANT JORDI       | Abril                                           |                                                |
|                                   | FINAL DE CURS    | juny                                            |                                                |
| ALTRES                            | educació vial    | data a concretar                                | normes de circulació                           |
|                                   | Activitat Música | Per confirmar                                   | Activitat dins el currículum de música         |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                  |                                                 |                                                |
| OBSERVACIÓ NIUS DE CABOTS (1r.)   |                  | data a concretar segons quan vinguin els cabots | sensibilització cap a la protecció dels cabots |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |                  |                                                 |                                                |
| ACAMPADA                          |                  | data a concretar                                |                                                |

### BROTS

#### 1r TRIMESTRE

|                                   |            |            |                 |
|-----------------------------------|------------|------------|-----------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |            |            |                 |
| FESTES I CELEBRACIONS             | LES VERGES | 21 Octubre | Cultura popular |

|                                   |                   |               |                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | NIT DE LES ÀNIMES | 31 Octubre    | Visió diferent i cultura popular                                              |
|                                   | 25N               | 25 Novembre   | Igualtat de gènere                                                            |
|                                   | NADAL             | Desembre      | Festes i tradicions populars (Betlem, gastronomia,...)                        |
| <b>ALTRES</b>                     | Rodacubs          | 15 de nov.    | Continguts matemàtics                                                         |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                   |               |                                                                               |
| Cagador de les Genetes            |                   | 20 de set.    | Toponímia i cultura popular                                                   |
| Sortida a la Casa del caçador     |                   | 11 d'octubre  | Descoberta del medi                                                           |
| Talaiot de les Abelles            |                   | 8 de nov.     | Prehistòria al poble                                                          |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |                   |               |                                                                               |
| VIATGE VALL DE GALLINERA          |                   | 23-25 octubre | Viatge de germanor entre escoles                                              |
| Can Joan de s'Aigo                |                   | 17 desembre   | Microprojecte d'aula ( matemàtiques, llengües, història, cultura popular,...) |

**2n TRIMESTRE**

|                                   |                      |                      |                                                       |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |                      |                      |                                                       |
| FESTES I CELEBRACIONS             | SANT ANTONI          | 17 Gener             | Cultura popular                                       |
|                                   | CARNESTOLTES         | Febrer               | tradicions i cultura                                  |
|                                   | 8M                   | 8 Març               | Igualtat de gènere                                    |
| <b>ALTRES</b>                     | Activitat Música     | Per confirmar        | Activitat dins el currículum de música                |
|                                   | Activitat Matemàtica | Pendent de confirmar | Matemàtiques                                          |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                      |                      |                                                       |
| Sortida per la Natura             |                      | Pendent de confirmar | Descoberta del medi, cultura, tradicions i projectes. |
| Sortida per la Natura             |                      | Pendent de confirmar | Descoberta del medi, cultura, tradicions i projectes. |
| Sortida per la Natura             |                      | Pendent de confirmar | Descoberta del medi, cultura, tradicions i projectes. |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |                      |                      |                                                       |

|                              |                      |                                                                        |
|------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Sortida a Palma (Caixaforum) | Pendent de confirmar | Aprofitar les activitats que s'ofereixen des de la plataforma cultural |
|------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|

**3r. TRIMESTRE**

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES   |                   |                      |                                                       |
|------------------------------|-------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS        | SANT JORDI        | Abril                | Cultura i àmbit lingüístic                            |
|                              | CONCERT PRIMAVERA | Abril                | Representacions artístiques i musicals                |
|                              | FINAL DE CURS     | juny                 |                                                       |
|                              | Got talent        | Juny                 | Representacions artístiques i musicals                |
| ALTRES                       | Educació Vial     | Maig i juny          | Normes bàsiques de trànsit                            |
| SORTIDES PEL MUNICIPI        |                   |                      |                                                       |
| OBSERVACIÓ NIUS CABOTS (4t.) |                   | Pendent de confirmar | Descoberta de la fauna més propera dins el poble      |
| Sortida per la natura        |                   | Pendent de confirmar | Descoberta del medi, cultura, tradicions i projectes. |
| Sortida per la natura        |                   | Pendent de confirmar | Descoberta del medi, cultura, tradicions i projectes. |
| SORTIDES FORA DEL MUNICIPI   |                   |                      |                                                       |
| ACAMPADA                     |                   | 4 i 5 de juny        | Treball d'autonomia, responsabilitat, cohesió         |
| Sortida Castell de Bellver   |                   | maig                 | Història, arquitectura i cultura del monument         |

**FRUITS**
**1r TRIMESTRE**

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES |                           |                |                                            |
|----------------------------|---------------------------|----------------|--------------------------------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS      | LES VERGES                | 21 Octubre     | Cultura popular i tradicional              |
|                            | NIT DE LES ÀNIMES         | 31 Octubre     | Sortida                                    |
|                            | 25N                       | 25 Novembre    | Activitats d'aula                          |
|                            | NADAL                     | 16-20 desembre | Cantar NAdales i altres tallers a decidir. |
| ALTRES                     | Taller bon ús tecnologies | per confirmar  | Conscienciació guardia civil tecnologies   |

|                            |                 |               |                                              |
|----------------------------|-----------------|---------------|----------------------------------------------|
|                            | Taller bullying | per confirmar | Conscienciació guardia civil bullying        |
| SORTIDES PEL MUNICIPI      |                 |               |                                              |
| Puig de na Fàtima          |                 | 31 octubre    | Cohesió comunitat. 5è i 6è                   |
| SORTIDES FORA DEL MUNICIPI |                 |               |                                              |
| Sortida Sóller             |                 | 21 novembre   | Treball de viatges marítics i museu marítim. |

**2n TRIMESTRE**

| ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES |                        |               |                                        |
|----------------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------|
| FESTES I CELEBRACIONS      | SANT ANTONI            | 17 Gener      | Torrada                                |
|                            | CARNESTOLTES           | Febrer        | Rua                                    |
|                            | 8M                     | 8 Març        | Activitats comissió Convivència        |
| ALTRES                     | Taller menstruació     | per confirmar | conscienciació. 6è                     |
|                            | Taller primers auxilis | per confirmar | conscienciació. 5è i 6è                |
|                            | Activitat Música       | Per confirmar | Activitat dins el currículum de música |
| SORTIDES PEL MUNICIPI      |                        |               |                                        |
| Refugi cases del Galatzó   |                        | Per definir   | Cohesió                                |
| SORTIDES FORA DEL MUNICIPI |                        |               |                                        |
| Aeroport                   |                        | 18 febrer     | Treballam els viatges per vol. 6è      |

**3r TRIMESTRE**

|                                   |                   |           |                                           |
|-----------------------------------|-------------------|-----------|-------------------------------------------|
| <b>ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES</b> |                   |           |                                           |
| FESTES I CELEBRACIONS             | SANT JORDI        | Abril     | Tallers a aula.                           |
|                                   | CONCERT PRIMAVERA | 3/4 Abril | Concert junts                             |
|                                   | FINAL DE CURS     | juny      | Activitats a determinar                   |
|                                   | Got Talent        | juny      | Espectacle intern realitzat pels infants. |
| ALTRES                            |                   |           |                                           |
| <b>SORTIDES PEL MUNICIPI</b>      |                   |           |                                           |

|                                   |            |  |
|-----------------------------------|------------|--|
|                                   |            |  |
| <b>SORTIDES FORA DEL MUNICIPI</b> |            |  |
| ACAMPADA                          | 4-5 juny   |  |
| Viatge d'estudis                  | 7-11 abril |  |

## 8.2. Activitats extraescolars

### EXTRAESCOLARS CURS 24-25

| Dilluns                                                         | Dimarts                                               | Dimecres                                               | Dijous                                                |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>INFANTIL</b>                                                 |                                                       |                                                        |                                                       |
| 15:30 - 16:30<br>Yoga                                           |                                                       | 15:00 - 16:00<br>Gimnàstica<br>rítmica                 |                                                       |
| <b>PRIMÀRIA</b>                                                 |                                                       |                                                        |                                                       |
| 15:30 -17:00<br>Teatre musical<br><b>(A la casa de cultura)</b> | 15:00 - 16:00<br>Arts Marcials<br>(1r i 2n primària)  | 15:30 - 16:30<br>Yoga<br><b>(A la casa de cultura)</b> | 15:00 - 16:30<br>Arts Marcials<br>(de 3r en endavant) |
|                                                                 | 16:00 - 17:30<br>Arts Marcials<br>(de 3r en endavant) |                                                        |                                                       |
|                                                                 |                                                       |                                                        |                                                       |

## 9. CONCRECIÓ ANUAL DEL PLA DE FORMACIÓ DEL CENTRE

Els contextos en els quals basam la formació dels docents són els següents:

### a. Modalitats de formació permanent

## PGA curs 2024-2025

- Formació de centre: En aquests moments la prioritat del centre és establir una línia metodològica consensuada i coherent que enllaci tots els nivells educatius. Pel curs 24-25 treballarem en la creació de la línia en l'àrea de matemàtiques.
- Programes d'experiència formativa (Estades Pedagògiques): Aquest curs tenim previst visitar un centre de Catalunya.
- Formació per àmbits (formacions individuals). Fomentarem la participació en activitats formatives individuals que després es podran compartir amb l'equip.
- Activitats puntuals de formació (jornades, congressos, conferències): Promourem i facilitarem la participació a les activitats puntuals proposades per diferents agents de formació (DG, Associacions, CI, Ajuntaments, UIB...)
- b. Aprenentatge entre iguals**: Durem a terme claustres pedagògics on els docents presentaran els seus coneixements, les seves experiències i la seva pràctica docent, així com els plans i projectes que s'aniran elaborant.

Els programes de **formació i innovació educativa** que desenvoluparem aquest curs, són:

- Experimenta! Els experiments com a eina didàctica a l'educació primària
- Map teatre
- Centres ecoambientals
- Centres educatius promotors de la Salut (CEPS)
- Observació i aprenentatge entre centres
- Aprenentatge Servei (APS) a la Serra de Tramuntana
- Parlem català
- Dinamitzadors lingüístics

## 10. PLA ESPECÍFIC DE COORDINACIÓ ENTRE ETAPES

### 10.1. Objectius del Pla

- Establir canals i mesures de coordinació pedagògica entre les etapes educatives.
- Facilitar l'intercanvi d'informació sobre els alumnes que han de canviar d'etapa.
- Establir mesures per facilitar-ne la transició en el procés de canvi de centre.

### 10.2. Mesures proposades

#### Escoleta-CEIP

- Festa conjunta de Carnestoltes
- Visita dels infants de l'Escoleta al CEIP (Contacontes, berenar, ambients)
- Reunions de traspàs d'informació

#### CEIP-IES

- Visita d'exalumnes a la nostra escola per contar-nos la seva experiència a l'IES
- Informar i animar a les famílies que participin de les portes obertes dels centres d'ESO adscrits
- Visita dels infants del CEIP als IES (si és possible)
- Reunions de traspàs d'informació

## 11. ACORDS SOBRE DEURES O TASQUES ESCOLARS PER A LA LLAR

Els deures o tasques escolars poden ser importants per ajudar als alumnes a aprendre i

## PGA curs 2024-2025

desenvolupar hàbits de treball i d'organització, a més d'assumir responsabilitats. Per això han de tenir com a finalitat potenciar l'autonomia i responsabilitat de l'alumnat, ajudar a crear l'hàbit de treball i d'estudi, reforçar les activitats de l'aula, afavorir el treball col·laboratiu i en equip i millorar la comunicació amb les famílies, i implicaran la coordinació de l'equip docent de cada grup classe.

Al nostre centre s'acorda que les tasques escolars a la llar es donaran en les circumstàncies següents:

- **Arrels:** Es proposen lectures per fomentar el gust per la lectura i recerques d'investigació del projecte d'aula
- **Brots:** Es dóna la possibilitat d'acabar determinades tasques que s'han de compartir amb el grup, fer petites recerques d'informació (oral, escrites, fotografies, objectes, ...) sobre projectes d'aula i preparar dictats.
- **Fruits:** Es donen algunes feines per treballar a casa com la preparació de dictats els divendres i les feines que no s'acaben a classe, aquestes tenen una setmana per fer-les. A més es contempla la possibilitat de fomentar l'hàbit d'estudi a casa preparant-se per la realització de proves de les àrees troncales.

## ANNEXOS

- Acta d'aprovació dels aspectes educatius de la PGA per part del claustre.
- Acta d'aprovació per part del consell escolar, sens perjudici de les competències del claustre en relació amb la planificació i organització docent.

## ATRIBUCIÓ DE RESPONSABILITATS

A la següent taula especificam a quins càrrecs o òrgans correspon l'elaboració de la PGA, la seva aprovació, i la seva avaluació.

|            | CENTRES PÚBLICS                                                                                                                                                                                                                                  | CENTRES PRIVATS CONCERTATS                                                                                                                                                       |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORACIÓ | Equip directiu. Tenint en compte les deliberacions i els acords del claustre i del consell escolar i les propostes dels diferents sectors de la comunitat educativa                                                                              | Equip directiu.                                                                                                                                                                  |
| APROVACIÓ  | Claustre de professorat . Consell escolar, els aspectes pedagògics i de concreció curricular que són competència del claustre                                                                                                                    | Titular del centre, amb l'aprovació prèvia dels aspectes pedagògics i de concreció curricular per part del claustre i l'informe i l'avaluació del consell escolar <sup>1</sup> . |
| REVISIÓ    | Equip directiu. Anualment.                                                                                                                                                                                                                       | Òrgan o òrgans establerts al seu Reglament de Règim Interior.                                                                                                                    |
| AVALUACIÓ  | Consell escolar, sense perjudici de les competències del Claustre del professorat, en relació amb la planificació i organització docent.<br><br>Claustre del professorat pel que fa als aspectes educatius <sup>2</sup> .<br><br>Equip directiu. | Consell escolar <sup>3</sup> .                                                                                                                                                   |

<sup>1</sup> Article 17.7 Decret 4/2023.

<sup>2</sup> Article 20 Decret 4/2023: En finalitzar cada curs, l'equip directiu, el claustre i el consell escolar han d'avaluar el funcionament del centre i el grau de compliment de la programació general anual. Les conclusions més rellevants i les propostes de millora s'han de recollir en una memòria.

<sup>3</sup> Modificació a la LOMLOE. Disposició final primera. Modificació de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació, article cinquanta-setè: f) *Informar i avaluar la programació general del centre que amb caràcter anual elaborarà l'equip directiu.*



## ANNEX I: ACTA APROVACIÓ CLAUSTRE

| Sessió núm. | Núm. assistents | Hora inici | Data       |
|-------------|-----------------|------------|------------|
| 2           | 18              | 14:10      | 06.11.2024 |

| Assistents          |                      |               |
|---------------------|----------------------|---------------|
| Núria Uris Mercadal | Marilena Monjo       | Andrea Cortés |
| Nando Blanes        | Marga Barceló        | Aina Torres   |
| Gema Femenias       | Maria Antònia Darder | Azu Gil       |
| Antònia M. Ferragut | Toni Lladó           | Esther Costa  |
| Marina Alorda       | Maria Vega           |               |
| Laura Rigo          | Alba Roselló         |               |
| Vanesa Reus         | Cata Palmer          |               |

| Absents     |  |  |
|-------------|--|--|
| Maria Morey |  |  |
| Tete Pou    |  |  |

### Ordre del dia:

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta anterior
2. Aprovació de la Programació General Anual
3. Informació del procés de les eleccions parcials del Consell Escolar
  - els mestres i les mestres tenen fins dia 18 de novembre per presentar candidatures. - no tenim candidatures de famílies, hauríem d'intentar trobar famílies voluntàries.
4. Informacions varies
5. Torn obert de paraula

|       |     |      |                        |
|-------|-----|------|------------------------|
| Acord | Qui | Quan | Seguiments dels acords |
|-------|-----|------|------------------------|

|                 |            |  |  |
|-----------------|------------|--|--|
| S'aprova la PGA | Unanimitat |  |  |
|-----------------|------------|--|--|

Es llegeix i aprova l'acta i s'aixeca la sessió a les 14:50h

Secretària

Directora

Gema Femenías García

Núria Uris Mercadal

## ANNEX I: ACTA APROVACIÓ COSELL ESCOLAR

| Sessió núm. | Núm. assistents | Hora inici i fi | Data       |
|-------------|-----------------|-----------------|------------|
| 1           | 4               | 15:30           | 07/11/2024 |

| Assistents     |  |  |
|----------------|--|--|
| Núria Uris     |  |  |
| Gema Femenías  |  |  |
| Aina Gordo     |  |  |
| Marilena Monjo |  |  |

| Absents        |                    |  |
|----------------|--------------------|--|
| Andrea Cortés  | Raquel Ripoll      |  |
| Tete Pou       | Magdalena Rosselló |  |
| Miquel Servera | Elisenda Rosell    |  |

| TEMES TRACTATS |
|----------------|
|----------------|

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta anterior
2. Aprovació de la Programació General Anual
3. Informació de les beques de menjador
4. Informació del procés de les eleccions parcials del Consell Escolar
5. Torn obert de paraula

| Acord                                                                                        | Qui        | Quan | Seguiments dels acords |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|------------------------|
| S'aprova la PGA ( les persones que manquen podran aprovar-la mitjançant correu electrònicl ) | Unanimitat |      |                        |

I sense haver-hi més assumptes per tractar s'aixeca la sessió a les a 15:59h

Secretària

Directora

Gema Femenías García

Núria Uris Mercadal